**竞争性磋商文件**

****

|  |  |
| --- | --- |
| **采购项目编号：** | **ZKZB-2024-C018** |
| **项**　**目 名**　**称：** | **霄边社区典型村“百千万工程”建设提升规划编制** |
| **采**　　**购**　　**人：** | **东莞市长安镇霄边社区居民委员会** |
| **采购代理机构：** | **广东中科招标有限公司** |

**2024年6月**

**目 录**

[第一篇 磋商邀请书 3](#_Toc23242)

[一、项目概述： 3](#_Toc19970)

[二、供应商的资格要求： 3](#_Toc4501)

[三、获取磋商文件： 5](#_Toc15001)

[四、提交响应文件截止时间、开标时间和地点： 5](#_Toc16905)

[五、公告期限、发布公告的媒介： 5](#_Toc19249)

[六、其他补充事宜： 5](#_Toc7296)

[七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系： 5](#_Toc16564)

[第二篇 采购需求书 6](#_Toc12386)

[一、 主要商务要求 6](#_Toc7782)

[二、 项目概况 7](#_Toc26466)

[三、 服务内容 8](#_Toc13506)

[四、 设计要求 9](#_Toc28505)

[五、 服务期限 12](#_Toc17505)

[六、 工作周期 12](#_Toc12307)

[七、 成果要求 12](#_Toc270)

[第三篇 供应商须知 14](#_Toc5275)

[一、 名词解释 14](#_Toc15979)

[二、 须知前附表 14](#_Toc27585)

[三、 供应商须知 16](#_Toc6874)

[（一）总则 16](#_Toc495)

[（二）磋商文件 20](#_Toc25218)

[（三）响应文件的编制 21](#_Toc26248)

[（四）响应文件的提交 26](#_Toc29607)

[（五）开标和评标 26](#_Toc8553)

[（六）成交和合同 28](#_Toc30390)

[（七）询问、质疑和投诉 31](#_Toc322)

[第四篇 评标工作大纲 33](#_Toc4016)

[一、评标原则和方法 33](#_Toc12768)

[二、评标程序 33](#_Toc7123)

[三、评分标准和细则 39](#_Toc417)

[第五篇 合同条款格式 44](#_Toc26040)

[第六篇 响应文件格式 - 51 -](#_Toc14243)

[第一节 商务文件 - 53 -](#_Toc19264)

[一、 投标函 - 53 -](#_Toc10363)

[二、 首次报价表（开标一览表） - 55 -](#_Toc27653)

[三、 投标分项报价表 - 56 -](#_Toc25960)

[四、 政策适用性说明 - 57 -](#_Toc27687)

[五、 法定代表人身份证明书 - 58 -](#_Toc612)

[六、 法定代表人授权委托书 - 59 -](#_Toc30381)

[七、 投标保证金汇入情况说明（本项目不适用） - 60 -](#_Toc4485)

[八、 提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料 - 61 -](#_Toc17366)

[九、 资格性审查要求的其他资质证明文件 - 62 -](#_Toc9858)

[十、 中小企业声明函(可选) - 65 -](#_Toc19216)

[十一、 监狱企业(可选) - 66 -](#_Toc2915)

[十二、 残疾人福利性单位声明函(可选) - 67 -](#_Toc17766)

[十三、 联合体共同响应协议书(可选) - 68 -](#_Toc22429)

[十四、 供应商业绩情况表 - 69 -](#_Toc3238)

[十五、 技术和服务要求响应表 - 70 -](#_Toc25903)

[十六、 商务条件响应表 - 71 -](#_Toc1178)

[十七、 投标承诺书 - 72 -](#_Toc15222)

[十八、 供应商基本情况 - 73 -](#_Toc26363)

[十九、 合同条款偏离表 - 74 -](#_Toc1490)

[二十、 招标代理服务费承诺书 - 75 -](#_Toc20489)

[二十一、 其他资料 - 76 -](#_Toc7258)

[第二节 技术文件 - 77 -](#_Toc6391)

[一、 投标方案 - 77 -](#_Toc5924)

[二、 拟安排本项目技术人员情况表 - 78 -](#_Toc13952)

[三、 其他资料 - 79 -](#_Toc26870)

[第三节 报价信封（单独封装） - 80 -](#_Toc17763)

# **磋商邀请书**

广东中科招标有限公司受东莞市长安镇霄边社区居民委员会的委托，采用竞争性磋商方式组织采购霄边社区典型村“百千万工程”建设提升规划编制。欢迎符合资格条件的国内供应商参加。

## **一、项目概述：**

1.名称与编号

项目名称：霄边社区典型村“百千万工程”建设提升规划编制

采购项目编号：ZKZB-2024-C018

采购方式：竞争性磋商

预算金额：560,000.00元

2.项目内容及需求情况（采购项目技术规格、参数及要求）

采购包1(霄边社区典型村“百千万工程”建设提升规划编制):

采购包预算金额：￥560,000.00元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 品目号 | 品目名称 | 采购标的 | 数量（单位） | 技术规格、参数及要求 | 品目预算(元) |
| 1 | 区域规划和设计服务 | 霄边社区典型村“百千万工程”建设提升规划编制 | 1（项） | 详见第二篇 | 560,000.00 |

本采购包**接受**联合体投标。**（联合体投标的，须提供《联合体共同响应协议书》。）**

合同分包：不允许合同分包。

合同履行期限：本项目的规划设计工作服务期为12个月。

## **二、供应商的资格要求：**

**1.投标供应商应具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，提供下列材料：**

1）具有独立承担民事责任的能力：在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。经总公司授权的分公司允许参与本项目投标。

2）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。（或提供供应商资格声明函，格式可参考磋商文件第六篇）

3）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2023年度财务状况报告或2024年任意1个月财务状况或基本开户行出具的资信证明或提供供应商资格声明函，格式可参考磋商文件第六篇）

4）履行合同所必需的设备和专业技术能力：按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。(或提供供应商资格声明函，格式可参考磋商文件第六篇）

5）参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：在经营活动中没有重大违法记录：参照投标（报价）函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）

**2.落实政府采购政策需满足的资格要求：**

合同包1(霄边社区典型村“百千万工程”建设提升规划编制)：本项目非专门面向中小企业采购的项目，本项目的企业划分标准所属行业为：其他未列明行业。

**3.本项目的特定资格要求：**

合同包1(霄边社区典型村“百千万工程”建设提升规划编制)特定资格要求如下:

(1)供应商未被列入“信用中国”网站(https://www.creditchina.gov.cn/)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单”记录名单；不处于中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（https://www.creditchina.gov.cn/）及中国政府采购网（http://http://www.ccgp.gov.cn/）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。

(2)单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标（响应）。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标（响应）。投标（报价）函相关承诺要求内容。

**(3)供应商须具备行政主管部门颁发的城市（乡）规划编制乙级或以上资质。提供资质证书复印件并加盖公章。如联合体投标，则参与联合体的各方都须具备该资质证书，并提供《联合体共同响应协议书》，明确分工。联合体中有同类资质的企业按照《联合体共同投标协议书》分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的企业确定联合体资质等级。注：由于国务院组成部门调整，各省市政府职能部门相应调整，国家及各省市受理城乡规划编制资质申报部门尚未明确，因此均暂停受理城乡规划编制资质申报事项，暂不对城乡规划编制资质有效期限作出要求。如相关主管部门有最新政策，按最新政策执行。**

## **三、获取磋商文件：**

时间：**2024年 07 月 03 日至2024年 07 月 10 日，每天上午9:00至12:00，下午2:30至5:30**（北京时间，法定节假日除外）

地点：东莞市南城街道体育路南城段26号盈锋商务中心2栋708室（西区708室）

方式：现场获取（须提供《营业执照》或《事业单位法人证书》复印件加盖公章）

售价：300元，售后不退。

## **四、提交响应文件截止时间、开标时间和地点：**

提交响应文件截止时间和开标时间：**2024 年 07 月 16 日14点30分**（北京时间）

（自响应文件开始发出之日起至响应供应商提交响应文件截止之日止，不得少于10个日历日）

地点：东莞市长安镇霄边社区居民委员会办公大楼三楼301会议室（下洋路6号）。

## **五、公告期限、发布公告的媒介：**

1、公告期限：自本公告发布之日起不得少于5个工作日。

2、发布公告的媒介：采购与招标网(元博网)（https://www.chinabidding.cn/），广东中科招标有限公司官网（http://www.zkzbgd.com/）。

## **六、其他补充事宜：**

无。

## **七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系：**

1.采购人信息

名　称：东莞市长安镇霄边社区居民委员会

地　址：东莞市长安镇霄边社区

2.采购代理机构信息

名　称：广东中科招标有限公司

地　址：东莞市南城街道体育路南城段26号盈锋商务中心2栋708室（西区708室）

3.项目联系方式

项目联系人：叶工、杨工 电　话：0769-22224212

# **采购需求书**

说明： 打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。

打“▲”号条款为重要技术参数，若有部分“▲”条款未响应或不满足，将导致其响应性评审加重扣分，但不作为无效投标条款。

* 1. **主要商务要求**

|  |  |
| --- | --- |
| 标的提供的时间 | 本项目的规划设计工作服务期为12个月。 |
| 标的提供的地点 | 采购人指定地点。（如有变化另行确定） |
| 付款方式 | 具体支付方式和时间如下：  第一期：合同生效后七日内，采购人支付合同总价的30%。  第二期：项目提交初步成果并经采购人审核同意后七日内，采购人支付合同总价的20%。  第三期：项目提交中期成果并经采购人审核同意后七日内，采购人支付合同总价的40%；  第四期：项目提交最终成果并经采购人及东莞市“百千万工程”指挥部审核同意后七日内，采购人支付合同总价的10%。  备注：成交供应商每次收款前向采购方开具等额的正式发票。收款方出具的发票、合同，均必须与成交供应商名称一致。采购人收到发票后，在七日内支付对应的费用。 |
| 验收要求 | 成果符合国家相关法律法规及行业现行规范、标准以及“百千万工程”相关要求等，按照成交供应商投标文件的承诺，完成磋商文件采购人需求书中的工作，经由采购人确认后予以验收。 |
| 履约保证金 | 不收取。 |
| 其他 | 其他:①本项目的报价和结算支付均以人民币为货币单位。实行总包干价。②报价为完成本项目的全部费用。包括完成本项目的人力成本、材料设备成本、管理费、利润、税金、编制设计费、后期服务费、差旅费、其它费用等，该价格包含供应商在履行本合同过程中应当预见及不可预见的全部费用。供应商漏报或不报，采购人将视为该漏报或不报部分的费用已包括在已报的分项报价中不予支付。③成交供应商必须自行考虑在本项目实施期间的一切可能产生的费用，在项目的实施过程中，采购人除了支付合同规定的款项外，一切合同规定外的费用将拒绝支付。④合同条款：供应商实质响应合同条款。⑤现场考察和标前答疑会:本项目不举行现场考察和标前答疑会。⑥保密要求:未经采购人书面授权同意，本项目过程中至项目完成后任何时间段，成交供应商必须采取有效措施对获悉和取得的数据、资料保密。因成交供应商原因导致上述数据、资料为第三人知晓的，成交供应商除承担一切责任外，还须向采购人支付采购人已支付项目款的100%作为赔偿金。 |

* 1. **项目概况**

1. **项目背景**

霄边社区典型村“百千万工程”建设提升规划编制。为做好广东省“百县千镇万村高质量发展工程”（以下简称“百千万工程”）典型村评价工作，霄边社区入选第二批省典型村备选名单，依据长安镇“百千万工程”指挥部办公室《关于加快推进典型社区建设工作的通知》，霄边社区要加快编制完善“四个一”，形成“一个规划、一个方案、一个项目库、一张诉求清单”，其中“一个规划”需编制《霄边社区“百千万工程”建设规划》。

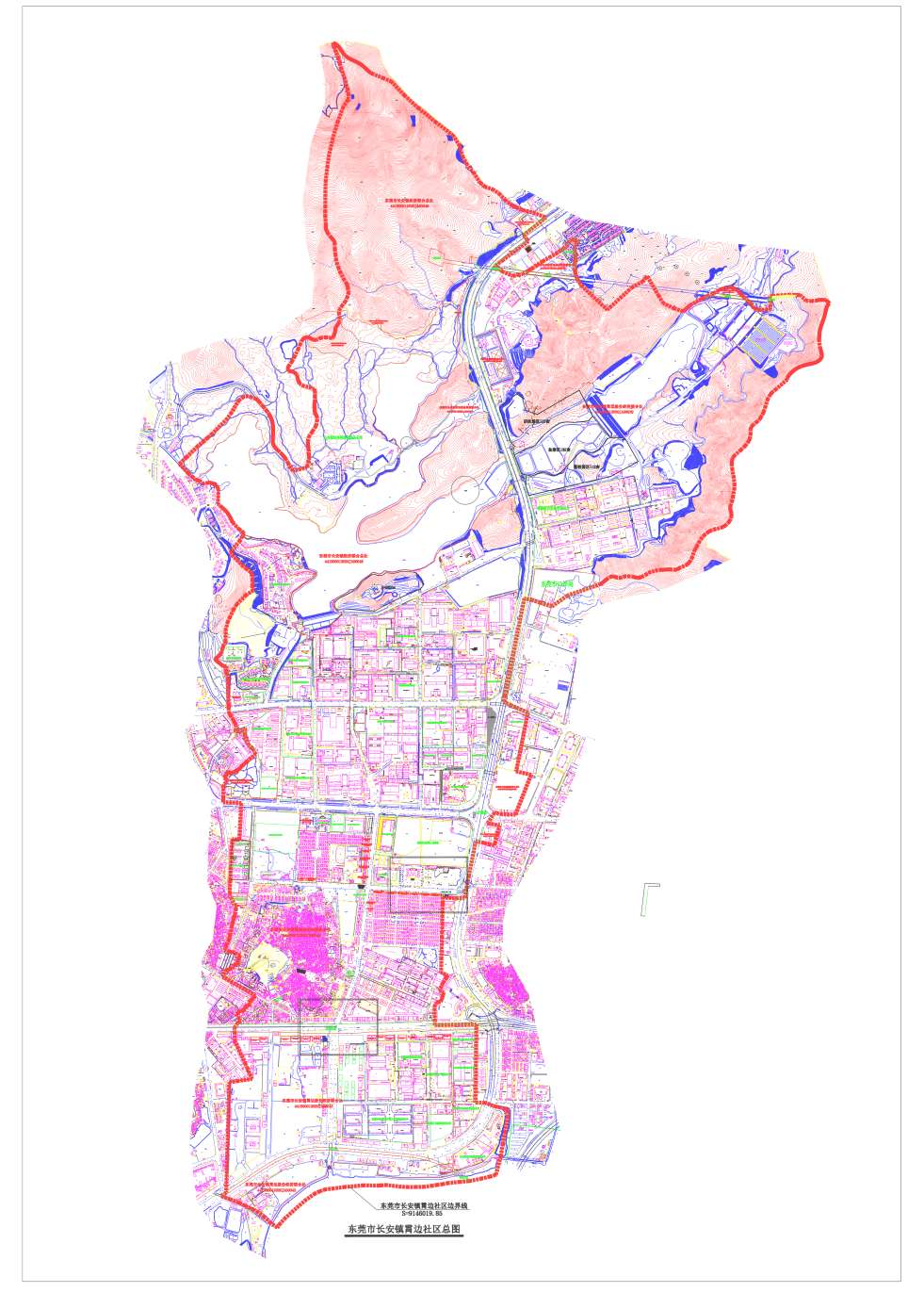
根据《典型村“百千万工程”建设提升规划编制指引》要求，编制《霄边社区“百千万工程”建设规划》，完成现状分析、目标定位、国土空间布局、集中展示线路策划、近期实施计划、规划实施保障等六方面内容并满足省典型村人居环境、风貌提升、绿美建设、生产生活设施、公共服务、乡风文明、乡村治理、集体经济、农民增收九方面重点任务编制要求。成果内容包含一“书”：规划说明书，两“库”：近期建设项目库和矢量数据库，及必要规划图纸。

1. **工作范围**

霄边社区规划总面积913.5公顷，剖去北部林地、水域等非建设区域，剩余建设用地面积约为 473.6公顷。

本次规划涉及产业发展、乡村建设、全域土整等多个专业内容，难度系数取1.5。

地形图



* 1. **服务内容**

按照现行法规、行业规范、行业标准、“百千万工程”文件相关要求及采购人需求要求完成长安镇霄边社区“百千万工程”建设规划设计项目的规划设计服务，成交供应商在项目实施过程中，应无条件配合采购人完成本项目范围内的相关事宜，接受采购人安排，及时响应。

在服务周期内，百千万工程如有新的政策需要对规划内容进行修编，中标人须配合采购人作出相应修编和完善相关资料等。

* 1. **设计要求**

按照东莞市“百千万工程”指挥部办公室《关于进一步做好“百千万工程”规划编制工作的通知》、《典型村“百千万工程”建设提升规划编制指引》要求，完成现状分析、目标定位、国土空间布局、集中展示线路策划、近期实施计划、规划实施保障等。

1. **现状分析**

深入霄边社区开展现状调研，并进行相关部门走访座谈，充分了解霄边社区自然要素、建设用地（增量、存量未建、存量低效）、村属物业、私下流转用地、历史文化等资源，突出现状特色与短板问题，分析形势与机遇，对区域价值进行研判。

1. 资源摸底

系统摸查辖区范围内自然要素、建设用地（增量、存量未建、存量低效）、村属物业、私下流转用地、历史文化等资源，建立现状资源台账。

1. 突出短板

分析村（社区）在经济社会发展中面临的生态保护、村庄建设、集体经济发展、人居环境、交通组织、公共配套、基层治理等方面的突出短板。

1. 任务要求

分析国家、省、市、镇近期工作要求与任务要求，明确典型村的示范任务与特色发展方向。

1. 发展机遇

分析典型村近期发展所面临的形势与机遇，梳理基础条件较好的示范区域，优先作为近期规划建设的重点。

1. **目标定位**

基于霄边社区资源禀赋和现状问题，结合“百千万工程”的项目建设要求，提出霄边社区“百千万工程”建设规划目标愿景。贯彻落实“一年开局起步、三年初见成效、五年显著变化、十年根本改变”的要求，明确霄边社区近、中、远期阶段的分期目标。同时细化目标任务，结合自身发展特色，锚定重点指标，将工作方案量化。

1. 目标愿景

站在属地镇的整体发展定位与空间格局，以及典型村与周边区域协同发展的角度，结合典型村的资源现状、突出短板以及发展机遇，提出典型村在一定区域范围内的功能定位，描绘未来目标愿景。

1. 分期目标

贯彻落实“一年开局起步、三年初见成效、五年显著变化、十年根本改变”的要求，提出典型村近、中、远期分阶段的目标任务。其中，近期至 2025 年，中期至 2030 年，远期至 2035 年。

1. 重点指标

基于目标任务，结合自身发展特色，制定生态修复、耕地保护、公园绿化、交通梳理、设施完善、环境整治、风貌提升、历史保护、乡村振兴等方面的重点指标要求（后续将会制定基本指标，作为底线要求，各典型村在此基础上，可增加特色指标）。

1. **国土空间布局**

在社区层面对未来发展进行分析研究，梳理发展思路，明确村域百千万示范体系空间结构；从三生空间梳理、发展策略、乡村风貌控制和专项工程谋划四个方面，构建霄边社区的规划空间和用地布局，提出霄边社区百千万工程重点专项工程。

规划编制范围可结合行政村周边实际情况，将难以分割的村落、农田、水体、园区等要素一并纳入研究。

1. 三生空间梳理

在不突破底线的前提下，综合考虑农村村民生产生活需求，统筹谋划保障一二三产业融合发展空间，科学划定村庄建设范围与宅基地范围，明确建设用地“拆改留增减”分区。

1. 发展策略

结合本村发展愿意，立足长远发展目标，确定未来空间布局蓝图。在此基础上，聚焦近期发展目标，识别最能彰显本村特色和风貌的重要节点、重要地段、重要片区，以及做好节点之间沿线串连提升，形成“点-线-面”的近期建设布局。

1. 乡村风貌控制

挖掘和提炼当地自然、人文要素符号及岭南传统乡土建筑特色，兼顾村民实用和现代审美的需要，提出乡村景观风貌控制要求。

1. 专项工程谋划

针对突出短板，聚焦近期重点，重点从人居环境改善、全域土地综合整治、乡村振兴实施、村级工业园改造、公共配套完善、人车交通分流、静态交通改善、市政设施支撑、农房风貌提升、村庄美化绿化等方面谋划重点专项工程。

1. **集中展示线路策划**

识别近期集中力量重点打造的地区，形成能够集中展示“百千万工程”建设成效的线路，提升“百千万工程”的辨析度，进行集中展示线路重要节点详细设计。

1. 选取近期重要节点

识别近期集中力量打造的重要节点地区，可包括生态公园、耕地集聚区、公共活动场所、历史文化街区、重要建构筑物等，明确重点地区功能策划。

1. 策划集中展示线路

识别能够集中展示“百千万工程”建设成效的线路，串联重要节点地区，完善慢行系统，整治沿线环境，提升“百千万工程”的辨析度。

1. 详细设计重要节点

针对重点选取重要节点地区、集中展示线路形成详细设计效果图。

1. **近期实施计划**

整合霄边社区的发展需求，形成重点建设项目库和建设项目分布图。根据项目特点和城市发展需求，科学划分出近期建设项目库、中期建设项目库、远期建设项目库。

1. 村庄整治计划

以全域土地综合整治的思维开展建设提升规划编制，综合利用存量建设用地盘活、增减挂钩等工具，开展废弃、低效、闲置等宅基地、厂房盘活工作，探索建设用地置换路径，同时有序开展生态修复、耕地恢复等治理工作，对村庄土地资源进行系统整治，推进土地与功能的归置。

1. 项目建设计划

坚持问题导向与目标导向相结合，按照“实施一批、谋划一批、储备一批”原则，形成一批涵盖以补短板为导向和以推动集中展示线路建设为导向的近期项目，并明确建设计划与投资估算，并建立动态调整的项目库，加强项目管理。

1. **规划实施保障**

强化村委领导组织作用，明确建设提升规划方案，明确建设项目的资金需求与筹措方式，提出土地、资金、人才、组织等方面的措施，保障项目实施。

1. 组织领导

强化村委领导组织作用，按照项目类型压实责任人的分工。

1. 资源保障

明确建设提升规划方案，尤其是近期建设项目所需要的资源保障，并确保资源保障方案不突破上位规划与政策法规要求。

1. 资金筹措

明确建设项目的资金需求与筹措方式，积极引导村集体资金、社会资本参与“百千万工程”的建设。

1. **主要线路沿线区域农房风貌及重要节点详细设计（重要节点3个）**

包括但不限于：三线下地、外立面改造、口袋公园（入口门户空间）、停车场（含充电桩）、广告位详细设计、社区LOGO（两个）、重要节点建筑灯光亮化、重要节点建筑设计等。

* 1. **服务期限**

根据工作内容与深度要求，自合同生效之日起，本项目周期约为12个月，若受采购人工作进度等不可控因素影响则工期顺延。

* 1. **工作周期**

1. **初步成果阶段**

开展前期调研及资料收集、规划研究工作，形成初步方案成果，并形成台账、文本、图片等材料文件提交采购人审核。

1. **中期成果阶段**

在初步方案基础上，结合各方意见，进一步深化方案研究，形成中期方案成果，并形成台账、文本、图片等材料文件提交采购人审核。

1. **终期成果阶段**

对接镇街要求，并征求各部门意见和社区意见，形成最终成果。提交的成果资料，经采购人及东莞市“百千万工程”指挥部审核，若提出有审查意见修改，成交供应商完成终期成果。

* 1. **成果要求**

参考东莞市“百千万工程”指挥部《关于进一步做好“百千万工程”规划编制工作的通知》，本次规划成果成交供应商需提供规划研究报告6套及电子文件2套，包括但不限于文本纲要，并附“一书两库”以及必要的规划图集，成果文件须满足档案归档和上报审批的要求。具体如下：

1. 文本纲要

文本纲要面向党政领导干部、管理人员、社会群众，将规划核心理念与内容准确规范、简明扼要、通俗易懂地进行表达。

1. 规划说明书

规划说明书基于文本纲要，将相关内容进行详细论述与技术论证。

1. 近期建设项目库

将建设项目库整理形成Excel 文件，形成建设台账，包含项目名称、项目类型、项目位置、建设内容及规模、建设时间（开始时间、结束时间）、建设类型、投资估算、责任部门等内容。

1. 矢量数据库

将现状资源盘整图、空间布局远景图、管理单元优化预案图、资源利用与占补平衡方案图、近期项目土地利用规划图、近期项目分布图等以数据库形式封装建库，形成规划数据库。

1. 规划图集

必备但不限于：现状资源盘整图、空间结构规划图、空间布局远景图、管理单元优化预案图、资源利用与占补平衡方案图（明确项目建设所建设用地的“拆、改、留、增、减”等使用方案，以及耕地、林地等资源占补平衡方案）、近期项目土地利用规划图、镇域景观风貌规划图、近期项目分布图、重要节点/重点地区设计效果图以及其他配合规划方案表达所需要的图纸。

# **供应商须知**

供应商必须认真阅读磋商文件中所有的事项、格式、条款和采购需求等。供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对磋商文件在各方面都做出实质性响应的可能导致其响应无效或被拒绝。

## **名词解释**

1.采购代理机构：本项目是指广东中科招标有限公司，负责整个采购活动的组织，依法负责编制和发布磋商文件，对磋商文件拥有最终的解释权，不以任何身份参与磋商小组成员。

2.采购人：本项目是指东莞市长安镇霄边社区居民委员会，是采购活动当事人之一，负责项目的整体规划、技术方案可行性设计论证与实施，作为合同采购方（用户）的主体承担质疑回复、履行合同、验收与评价等义务。

3.供应商：是指在响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人并完成本项目的供应商。

4.“磋商小组”是指根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，由采购人代表和有关专家组成以确定成交供应商或者推荐成交候选供应商的临时组织。

5.“成交供应商”是指经磋商小组评审确定的对磋商文件做出实质性响应，经采购人按照规定在磋商小组推荐的成交候选供应商中确定的或磋商小组受采购人委托直接确认的供应商。

6.磋商文件：是指包括磋商公告和磋商文件及其补充、变更和澄清等一系列文件。

7.“货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

8.“工程”是指建设工程，包括建筑物和构筑物的新建、改建、扩建、装修、拆除、修缮等。

9.“服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，包括政府自身需要的服务和政府向社会公众提供的公共服务。

10.“节能产品”或者“环境标志产品”是指《节能产品政府采购品目清单》或者《环境标志产品政府采购品目清单》范围内的产品。

11.“进口产品”是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。

12.日期、天数、时间：未有特别说明时，均为公历日（天）及北京时间。

## **须知前附表**

| **项目** | **内容** | **说明与要求** |
| --- | --- | --- |
| 1 | 采购包情况 | 本项目共1个采购包 |
| 2 | 开标方式 | 现场开标 |
| 3 | 评标方式 | 现场评标（供应商应当审慎标记各评审项的应答部分，标记内容清晰且完整，否则将自行承担不利后果） |
| 4 | 评标办法 | 采购包1：综合评分法 |
| 5 | 报价形式 | 采购包1：总价 |
| 6 | 报价要求 | 各采购包报价不超过最高限价 |
| 7 | 现场踏勘 | 否 |
| 8 | 响应有效期 | 从提交投标（响应）文件的截止之日起90日历天 |
| 9 | 响应保证金 | 采购包1：保证金人民币：0.00元  响应保证金账户：  开户名称：/  开户银行：/  账号：/  支票提交方式：/  投标保证金有效期∶/  投标保函提交方式：/ |
| 10 | 响应文件要求 | 响应文件正本1份和副本3份合并密封包装；  报价信封1份单独密封包装。 |
| 11 | 成交候选供应商推荐家数 | 采购包1：3家 |
| 12 | 成交供应商数量 | 采购包1：1家 |
| 13 | 有效供应商家数 | 采购包1：3家  此人数约定了开标与评标过程中的最低有效供应商家数，当家数不足时项目将不得开标、不得评标或直接废标。 |
| 14 | 项目兼投兼中规则 | / |
| 15 | 成交供应商确定方式 | 采购人按照评审报告中推荐的成交候选人确定成交（成交）人。 |
| 16 | 代理服务费 | 收取。采购机构代理服务收费标准：差额定率累进法收费：以成交通知书中的成交金额作为采购代理服务费的计算基数。参照国家计委《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980号）及《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》（发改价格[2011]534号）规定收取。  注：上述标准低于7000元的按7000元定额收费。 |
| 17 | 代理服务费收取方式 | 向中标/成交供应商收取 |
| 18 | 其他 | / |
| 19 | 专门面向中小企业采购 | 采购包1：本项目属于非专门面向中小企业。 |
| 20 | 采购信息公告媒体 | 采购与招标网(元博网)（https://www.chinabidding.cn/），广东中科招标有限公司官网（http://www.zkzbgd.com/） |
| 21 | 联合体投标 | 本项目**接受**联合体投标。 |

## **供应商须知**

### **（一）总则**

**1 资金来源：**详见《供应商须知前附表》。

**2 适用范围：**本磋商文件仅适用于霄边社区典型村“百千万工程”建设提升规划编制。

**3 适用法规：**本磋商文件参照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》（国务院令第658号）和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214号）及国家和广东省有关法律、法规、规章制度编制。供应商应仔细阅读本项目信息公告及磋商文件的所有内容（包括变更、补充、澄清以及修改等，且均为磋商文件的组成部分），按照磋商文件要求以及格式编制响应文件，并保证其真实性，否则一切后果自负。本次竞争性磋商项目，是以磋商公告的方式邀请非特定的供应商参加磋商。

**4 供应商的资格条件**

4.1 供应商资格条件详见《供应商须知前附表》。

**5 联合体投标**（按《供应商须知前附表》的规定，仅适用于允许联合体投标的项目）

5.1 联合体投标的供应商应当满足下列条件：

1. 联合体各方均应当满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，并在响应文件中提供联合体各方的相关证明材料。
2. 联合体各方之间应签订共同投标协议书并在响应文件中提交，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任。联合体各方签订共同投标协议书后，不得再以自己名义单独在同一项目（采购包）中投标，也不得组成新的联合体参加同一项目（采购包）投标，若违反规定则其参与的所有投标将视为无效投标。
3. 联合体应以联合协议中确定的牵头方名义进行项目投标，联合体所有成员单位的全称并使用成员单位的进行联投确认，联合体名称需与共同投标协议书签署方一致。对于需交投标保证金的，以牵头方名义缴纳。
4. 联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。
5. 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第二十二条，联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。
6. 联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就合同约定的事项对采购人承担连带责任。
7. 投标（响应）供应商统一在一份《中小企业声明函》中说明联合体各方的中小微情况：包括联合体各方均为小型、微型企业的，及中小微企业作为联合体一方参与政府采购活动，且共同投标协议书中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的。

5.2 关联企业投标说明

1. 对于不接受联合体投标的采购项目（采购包）：法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则其投标将被拒绝。
2. 对于接受联合体投标的采购项目（采购包）：除联合体外，法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加同一项目或同一采购包的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

**6 关于中小微企业投标**

（1）中小微企业响应是指在政府采购活动中，供应商提供的货物均由中小微企业制造、工程均由中小微企业承建或者服务均由中小微企业承接，并在响应文件中提供《中小企业声明函》。本条款所称中小微企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。中小企业划分见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号)。

（2）根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业。监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。监狱企业投标时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

（3）根据财库〔2017〕141号《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》所列条件。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

**7 投标费用**

7.1 供应商应自行承担所有参与投标的相关费用，不论投标的结果如何，采购人或者采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

**8 踏勘现场**

8.1 供应商应按《供应商须知前附表》所述时间和要求对项目实施现场及周围环境进行踏勘，供应商应充分重视和仔细地进行这种考察，以便获取那些须供应商自己负责的有关编制响应文件和签署合同所涉及现场所有的资料。一旦成交，这种考察即被认为其结果已在响应文件中得到充分反映。考察现场的费用由供应商自己承担。

8.2 采购人向供应商提供的有关现场的数据和资料，是采购人现有的能被供应商利用的资料，采购人对供应商做出的任何推论、理解和结论均不负责任。

8.3 经采购人允许，供应商可为踏勘目的进入采购人的项目实施现场。在考察过程中，供应商及其代表必须承担那些进入现场后，由于他们的行为所造成的人身伤害（不管是否致命）、财产损失或损坏，以及其他任何原因造成的损失、损坏或费用，供应商不得因此使采购人承担有关的责任和蒙受损失。

**9 纪律与保密事项**

9.1 供应商不得相互串通磋商报价，不得妨碍其他供应商的公平竞争，不得损害采购人或其他供应商的合法权益，供应商不得以向采购人、磋商小组成员行贿或者采取其他不正当手段谋取成交。

9.2 供应商不得与采购人就响应价格、响应方案等实质性内容进行磋商，也不得私下接触磋商小组成员。

9.3 在确定成交供应商之前，供应商试图在响应文件审查、澄清、比较和评价时对磋商小组、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其响应无效。

9.4 获得本磋商文件者，须履行本磋商项目下保密义务，不得将因本次磋商获得的信息向第三人外传，不得将磋商文件用作本次响应以外的任何用途。

9.5 由采购人向供应商提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开启结束后，应采购人要求，供应商应归还所有从采购人处获得的保密资料。

9.6 采购人或采购代理机构有权将供应商提供的所有资料向有关政府部门或询价小组披露。

9.7 在采购人或采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购人或采购代理机构无须事先征求供应商同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、供应商的名称及地址、响应文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及供应商已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

**10 回避制度**

10.1 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

　　（1）参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；

　　（2）参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；

　　（3）参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；

　　（4）与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

　　（5）与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

10.2 供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

10.3 评审专家发现本人与参加采购活动的供应商有利害关系的,应当主动提出回避。采购人或者采购代理机构发现评审专家与参加采购活动的供应商有利害关系的,将要求其回避。

10.4 除法律法规有特殊规定的情形外,评审专家对本单位的政府采购项目只能作为采购人代表参与评审活动。

10.5 各级财政部门政府采购监督管理工作人员,不得作为评审专家参与政府采购项目的评审活动。

### **（二）磋商文件**

**11 磋商文件的构成**

11.1 磋商文件由下列文件以及在招标过程中发出的澄清更正文件组成：

第一篇 磋商邀请书

第二篇 采购需求书

第三篇 供应商须知

第四篇 评标工作大纲

第五篇 合同条款格式

第六篇 响应文件格式

11.2 供应商应仔细阅读磋商文件的全部内容，按照磋商文件要求编制响应文件。任何对磋商文件的忽略或误解不能作为响应文件存在缺陷或瑕疵的理由，其风险由供应商承担。

**12 磋商文件的澄清或修改**

12.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改将在《供应商须知前附表》规定的媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分。

12.2 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或者采购代理机构将在投标截止时间至少15日前，以书面形式通知所有获取磋商文件的潜在供应商；不足15日的，采购人或者采购代理机构将顺延提交响应文件的截止时间。

12.3 采购人或者采购代理机构可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，但至少在招标要求提交响应文件的截止时间3日前，将更变时间书面通知所有磋商文件收受人，并在《供应商须知前附表》规定的媒体上发布变更公告。

12.4 磋商文件的澄清或者修改内容作为磋商文件的组成部分，并对供应商具有约束力。当磋商文件、磋商文件的澄清或修改在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的文件内容为准。

**13 负偏离**

13.1 本条所称负偏离为不满足或不响应磋商文件条款要求。

13.2 除法律、法规和规章规定外，磋商文件成交注“★”符号的条款为实质性要求条款（即重要条款），对其中任何一条的负偏离的，**投标无效**。

13.3 磋商文件成交注“▲”的条款均为评审的重要评分指标，对其中任何一条的负偏离，将导致严重扣分。

### **（三）响应文件的编制**

**14 投标语言和计量单位**

14.1 除磋商文件另有规定外，响应文件应使用中文文本，若有不同文本，以中文文本为准。响应文件提供的全部资料中，若原件属于非中文描述，应提供具有翻译资质的机构翻译的中文译本。前述翻译机构应为中国翻译协会成员单位，翻译的中文译本应由翻译人员签名并加盖翻译机构公章，同时提供翻译人员翻译资格证书。中文译本、翻译机构的成员单位证书及翻译人员的资格证书可为复印件。

14.2 除非磋商文件的技术规格中另有规定，供应商在响应文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均应采用中华人民共和国法定计量单位。

14.3 供应商所提供的货物和服务均应以人民币报价，货币单位：元。

**15 响应文件编制**

15.1 响应文件中，所有内容均以纸质文件编制，其格式要求详见第六篇说明。

15.2 供应商所有响应文件不能进行压缩处理。关于磋商报价说明如下：

（1）供应商应按照“第二篇采购需求”的需求内容、责任范围以及合同条款进行报价。并按“首轮报价表”和“分项报价表”规定的格式报出总价和分项价格。磋商总价中不得包含磋商文件要求以外的内容，否则，在评审时不予核减。

（2）磋商报价包括本项目采购需求和投入使用的所有费用，包括但不限于主件、标准附件、备品备件、施工、服务、专用工具、安装、调试、检验、培训、运输、保险、税款等。

（3）磋商报价不得有选择性报价和附有条件的报价，否则将导致响应无效。

15.3 如有对多个采购包响应的，要对每个采购包独立制作响应文件。

15.4 供应商不得将同一个项目或同一个采购包的内容拆开响应，否则其报价将被视为非实质性响应。

15.5 供应商须对磋商文件的对应要求给予唯一的实质性响应，否则将视为不响应。

15.6 磋商文件中，凡标有“★”的地方均为实质性响应条款，供应商若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效响应处理。

15.7 供应商必须按磋商文件指定的格式填写各种报价，各报价应计算正确。除在磋商文件另有规定外（如：报折扣、报优惠率等），计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位，以人民币填报所有报价。

15.8 响应文件以及供应商与采购人、代理机构就有关响应的往来函电均应使用中文。供应商提交的支持性文件和印制的文件可以用另一种语言，但相应内容应翻译成中文，在解释响应文件时以中文文本为准。

15.9 供应商应按磋商文件的规定及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料。供应商必须对响应文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和政府采购监督管理部门对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，应当书面知会代理机构，并书面报告本级人民政府财政部门。

**16 响应文件的组成**

16.1 响应文件由资格证明文件、商务文件、技术文件组成（格式见第六篇响应文件格式），如供应商同时投多个包组，只需编制一套响应文件。

16.2 响应文件内容及题目的编排顺序和编号按第六篇响应文件格式的要求。

16.3 供应商无论成交与否，其响应文件不予退还。

16.4 供应商如有投标优惠，涉及价格的，应当直接在首次报价表的投标报价中给出(即投标报价中己包含价格折扣)；涉及商务、技术内容的，应当在商务条款响应/偏离表或技术规格、参数响应/偏离表中填写。

16.5 供应商根据磋商文件的规定和采购项目的实际情况，拟在成交后将成交项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在响应文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

**17 投标报价**

17.1 供应商应按磋商文件规定的供货及服务要求、责任范围和合同条件，以人民币进行报价。

17.2 供应商应按首次报价表和分项报价明细表的内容和格式要求填写各项货物及服务的分项价格和总价。投标总价中不得包含磋商文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减。

17.3 投标总价中不得缺漏磋商文件所要求的内容，不得包含价格调整要求和条件，对每项服务只允许有一个报价，不接受选择性报价。否则，**投标无效**。

17.4 投标报价高于采购预算或最高限价的，**投标无效**。

17.5 供应商如有价格优惠的，应当直接在首次报价表的投标报价中给出(即投标报价中己包含价格折扣)。

17.6 供应商必须保证，采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如供应商不拥有相应的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。

**18 供应商的资格证明文件**

18.1 供应商应提交满足本篇第4.1款规定的资格条件要求的证明文件,该证明文件作为响应文件的一部分。

18.2 如果供应商为联合体，则应提交联合体各方资格证明文件、联合体协议。否则，**投标无效**。

**19 投标货物符合磋商文件规定的证明文件**

19.1 供应商应当提交其拟供的合同项下货物及其服务符合磋商文件规定的证明文件,该证明文件作为响应文件的一部分。

19.2 供应商在货物说明一览表中应当说明货物的品牌型号、规格参数、制造商及原产地等，交货时应出具原产地证明及出厂合格证明。

19.3 上述证明文件可以是文字资料、图纸和数据，并须提供：

（1）货物主要性能和参数的详细说明；

（2）对照磋商文件技术规格，逐条说明所提供货物和服务对磋商文件的技术规格条文的响应与偏离。对有具体参数要求的指标，供应商应提供具体参数值。

**20 投标保证金**

20.1 供应商在提交响应文件时，应按《供应商须知前附表》规定的金额和缴纳要求缴纳投标保证金，并作为其响应文件的组成部分。投标保证金金额及账户信息：详见《供应商须知前附表》。

20.2 投标保证金交纳方式：

（1）投标保证金以银行转账形式提交，应符合下列规定:

①投标保证金必须供应商自有对公账户转出，不允许代缴，不接受银行柜台交纳现金方式，保证投标保证金必须以其供应商的名称（以分公司或子公司转账无效）在本项目递交响应文件截止时间前汇入到保证金专用账户，以银行到帐为准。

②如对多个包进行投标的，供应商须对应所投包分别提交投标保证金。

（2）采用《政府采购投标担保函》提交的，应符合下列规定：

①投标担保函有效期应与投标有效期一致；

②《政府采购投标担保函》原件与响应文件一同递交。

20.3 如采用转账、支票、本票、汇票形式提交的，投标保证金从供应商基本账户递交，由广东中科招标有限公司代收。具体操作要求详见广东中科招标有限公司有关指引，递交事宜请自行咨询广东中科招标有限公司；请各供应商在响应文件递交截止时间前按须知前附表规定的金额递交至广东中科招标有限公司，到账情况以开标时广东中科招标有限公司查询的信息为准。

20.4 供应商未按照磋商文件要求提交投标保证金的，**投标无效**。

20.5 供应商在投标截止时间前撤回已提交的响应文件的，采购代理机构自收到供应商书面撤回通知之日起5个工作日内，退还已收取的投标保证金，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

20.5 采购代理机构将在成交通知书发出之日起5个工作日内退还未成交供应商的投标保证金，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

20.6 投标保证金的退还：

（1）供应商在投标截止时间前放弃投标的，自所投采购包结果公告发出后5个工作日内退还。

（2）未成交的供应商投标保证金，自成交通知书发出之日起5个工作日内退还。

（3）成交供应商的投标保证金，自政府采购合同签订之日起5个工作日内退还。备注：但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。

20.7 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）提供虚假材料谋取成交、成交的；

（2）供应商在磋商文件规定的投标有效期内撤销其投标；

（3）成交后，无正当理由放弃成交资格；

（4）成交后，无正当理由不与采购人签订合同；

（5）法律法规和磋商文件规定的其他情形。

**21 投标有效期**

21.1 投标有效期内供应商撤销响应文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，采购人或者采购代理机构可以向担保机构索赔保证金。

21.2 出现特殊情况需延长投标有效期的，采购人或采购代理机构可于投标有效期满之前要求供应商同意延长有效期，要求与答复均以书面形式通知所有供应商。供应商同意延长的，应相应延长其投标保证金（如有）的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商可以拒绝延长有效期，但其投标将会被视为无效，拒绝延长有效期的供应商有权收回其投标保证金（如有）。采用投标保函方式替代保证金的，投标有效期超出保函有效期的，采购人或者采购代理机构应提示供应商重新开函，未获得有效保函的供应商其投标将会被视为无效。

**22 响应文件的签署、盖章**

22.1 供应商应准备《供应商须知前附表》规定的响应文件份数，响应文件的副本可采用正本的复印件。每套响应文件须清楚地标明“正本”、“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

22.2 响应文件正本和副本须打印或用不褪色墨水书写，并在磋商文件要求签名、盖章处加盖公章和由供应商法定代表人或其授权代表签名，授权代表签名的须将“法定代表人授权委托书”以书面形式附在响应文件中。

22.3 供应商除可对响应文件的错处作必要修改外，响应文件中不许有加行、涂抹或改写。任何插字、涂改和增删，须由法定代表人或其授权代表在旁边签字，并加盖公章。

22.4 响应文件的封面应注明“项目名称、项目编号、包号（如有）、响应文件名称、供应商名称、供应商地址、投标日期等”。

22.5 响应文件的[正本]及所有[副本]的封面及骑缝均须供应商加盖公章。

22.6 响应文件建议采用双面印制（图纸除外）。

**23 响应文件的密封和标记**

23.1 供应商应将响应文件、报价信封分开单独密封包装。在密封袋上标明“响应文件”、“报价信封”的字样，并在密封袋的封口处加盖供应商公章。

23.2 在响应文件密封袋上均应标明以下内容：

(1) 项目名称： ；

(2) 项目编号： ；

(3) 供应商名称： ；

(4) 供应商地址： ；

(5) 响应文件提交截止时间 年 月 日 时 分之前不得启封。

23.3 如果因密封封装未按本款规定密封和标记，导致采购代理机构对响应文件误投、提前拆封或错放的，由供应商承担责任。对由此造成提前开封的响应文件，采购代理机构予以拒绝，并退回供应商。

### **（四）响应文件的提交**

**24 响应文件的提交**

24.1 在响应文件提交截止时间前，时间以北京时间为准递交，投标截止时间结束后将拒绝接收。

24.2 代理机构对因不可抗力事件造成的响应文件的损坏、丢失的，不承担责任。

24.3 出现下述情形之一，属于未成功提交响应文件，按无效投标处理：

（1）至提交响应文件截止时，响应文件不完整的。

（2）响应文件未按投标格式中注明需签字盖章的要求进行签名和加盖印章，或签名或印章不完整的。

（3）响应文件损坏或格式不正确的。

**25 响应文件的补充、修改或者撤回**

25.1 在提交响应文件截止时间前，供应商可以修改或撤回未解密的响应文件，到达响应文件提交截止时间后，将不允许修改或撤回。

25.2 在提交响应文件截止时间后，供应商不得补充、修改和更换响应文件。

**26 样品（演示）（本项目无须提供样品）**

26.1 磋商文件规定供应商提交样品的，样品属于响应文件的组成部分。样品的生产、运输、安装、保全等一切费用由供应商自理。

26.2 投标截止时间前，供应商应将样品送达至指定地点。若需要现场演示的，供应商应提前做好演示准备（包括演示设备）。

26.3 采购结果公告发布后，成交供应商的样品由采购人封存，作为履约验收的依据之一。未成交供应商在接到采购代理机构通知后，应按规定时间尽快自行取回样品，否则视同供应商不再认领，代理机构有权进行处理。

### **（五）开标和评标**

**27 开标**

27.1 开标将在《供应商须知前附表》确定的提交响应文件截止时间的同一时间进行。开标地点为《供应商须知前附表》确定的地点。

27.2 开标由采购人或者采购代理机构主持，邀请供应商参加。磋商小组成员不得参加开标活动。

27.3 开标时，将由供应商或者其推选的代表检查响应文件密封情况；经确认无误后，由采购人或者采购代理机构工作人员当众拆封，宣布供应商名称、投标价格和磋商文件规定的需要宣布的其他内容。供应商不足3家的，不得开标。

27.4 开标过程将由采购人或者采购代理机构负责记录，由参加开标的各供应商代表和相关工作人员签字确认后随采购文件一并存档。供应商代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对供应商代表提出的询问或者回避申请进行及时处理。供应商未参加开标的，视同认可开标结果。

27.5 竞争性磋商数额标准以上的采购项目，投标截止后供应商不足3家或者通过资格审查或符合性审查的供应商不足3家的，除采购任务取消情形外，按照以下方式处理：

　　（1）磋商文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，采购人、采购代理机构改正后依法重新招标；

　　（2）磋商文件没有不合理条款、招标程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，采购人将依法报财政部门批准。

27.6 竞争性磋商采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构将依法对供应商的资格进行审查。

27.7 合格供应商不足3家的，不得评标。

**28 开标异议**

28.1 投标供应商代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。投标供应商未参加开标的，视同认可开标结果。

28.2 投标截止时间后，投标供应商不足须知前附表中约定的有效供应商家数的，不得开标。同时，本次采购活动结束。

**29 磋商小组**

29.1 采购代理机构依法组建磋商小组。

29.2 磋商小组负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

　　（1）审查、评价响应文件是否符合磋商文件的商务、技术等实质性要求；

　　（2）要求供应商对响应文件有关事项作出澄清或者说明；

　　（3）对响应文件进行比较和评价；

　　（4）确定成交候选人名单，以及根据采购人委托直接确定成交供应商；

　　（5）向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

**30 评标**

30.1 详见第四篇评标工作大纲。

### **（六）成交和合同**

**31 成交**

31.1 采购代理机构在评标结束后2个工作日内将评标报告送采购人。

31.2 采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的成交候选人名单中按顺序确定成交供应商。成交候选人并列的，由采购人或者采购人委托磋商小组按照磋商文件规定的方式确定成交供应商；磋商文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

31.3 采购人在收到评标报告5个工作日内未按评标报告推荐的成交候选人顺序确定成交供应商，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的成交候选人为成交供应商。

31.4 采购代理机构自成交供应商确定之日起2个工作日内，在《供应商须知前附表》规定的媒体上公告成交结果，磋商文件随成交结果同时公告。

31.5 成交公告期限为1个工作日。

**32 成交通知书**

32.1 成交通知书在发布成交公告时，同步发送至成交供应商。《成交通知书》将作为授予合同资格的唯一合法依据。成交通知书发出后，采购人不得违法改变成交结果，成交供应商不得放弃成交。成交供应商放弃成交的，应当依法承担相应的法律责任。

**33 废标**

33.1 在招标采购中，出现下列情形之一的，应予废标：

（1）符合专业条件的供应商或者对磋商文件作实质响应的供应商不足三家的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的或均超过了最高限额；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

**34 成交无效**

34.1 供应商有下列情形之一的，将移交政府采购监督管理部门依法处理：

（1）提供虚假材料谋取成交的；

（2）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

（3）与采购单位、其他供应商恶意串通的；

（4）向采购单位行贿或者提供其他不正当利益的；

（5）在采购过程中与采购单位进行协商谈判、不按照磋商文件和成交供应商的响应文件订立合同，或者与采购单位另行订立背离合同实质性内容的协议的；

（6）拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

供应商有前款（1）至（5）项情形之一的，成交无效。

**35 终止公告**

35.1 项目废标后，采购人或采购代理机构将在采购与招标网(元博网)，广东中科招标有限公司官网上发布终止公告，终止公告的公告期限为1个工作日。

**36 合同签订和履行**

36.1 采购人应当自《成交通知书》发出之日起三十日内（东莞市规定自《成交通知书》发出之日起二十日内签订合同），按照磋商文件和成交供应商响应文件的约定，与成交供应商签订合同。所签订的合同不得对磋商文件和成交供应商响应文件作实质性修改。超过30天尚未完成政府采购合同签订的政府采购项目，采购人应当填报未能依法签订政府采购合同的具体原因、整改措施和预计签订合同时间等信息。

36.2 采购人不得提出试用合格等任何不合理的要求作为签订合同的条件，且不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

36.3 采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

36.4 采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日内公开并备案采购合同。

36.5 政府采购合同订立后，合同各方不得擅自变更、中止或者终止合同。政府采购合同需要变更的，采购人应将有关合同变更内容，以书面形式报政府采购监督管理机关备案；因特殊情况需要中止或终止合同的，采购人应将中止或终止合同的理由以及相应措施，以书面形式报政府采购监督管理机关备案。

36.6 政府采购合同履行中，采购人需追加与合同标的相同的货物、工程或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商签订补充合同，但所补充合同的采购金额不得超过原采购金额的10%。依法签订的补充合同，也应在补充合同签订之日起2个工作日备案。

**37 履约保证金**

37.1 成交供应商向采购人提交履约保证金，履约保证金形式、金额及账户信息详见《供应商须知前附表》。

37.2 履约保函应是合法经营的金融机构或担保机构出具的保函，非东莞市范围内金融机构或担保机构出具的履约保函必须附上当地公证部门出具的公证文件。履约保函的内容，应符合磋商文件、投标响应文件和采购合同的要求。履约保函应在采购合同有效期满后28天内继续有效。

37.3 若成交供应商不按规定提交履约保证金，采购人将有充分的理由解除合同，给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，还应当对超过部分予以赔偿。

37.4 在整个项目验收合格后，成交供应商向采购人提交退回履约保证金的申请，采购人办理履约保证金退还手续，将履约保证金退回原成交供应商的汇入帐户。

**38 招标代理服务费**

38.1 招标代理服务费按《供应商须知前附表》规定执行。

38.2 成交供应商在收取《成交通知书》前应向采购代理机构缴纳招标代理服务费。招标代理服务费以银行付款的形式用人民币一次性支付，收款银行帐号以采购代理机构发出的领取成交通知书通知中指定的银行帐号为准。

38.3 招标代理服务费不在投标报价中单列。

**39 发票**

39.1 该项目获得成交的成交供应商在执行合同过程中，向采购人出具的发票必须是由成交供应商开具，不得以其他单位或个人名义出具。

**40 信用担保融资**

40.1 政府采购信用担保，是将信用担保作为政策工具引入政府采购领域，由专业担保机构或商业银行为供应商向采购人、代理机构、金融机构提供的保证，主要包括投标担保、履约担保、融资担保三种形式。

40.2 政府采购信用融资，是指成交供应商凭借政府采购成交通知书或政府采购合同,直接到相应商业银行进行贷款融资,由商业银行提供建立快捷方便的融资审批绿色通道、降低中小企业融资准入门槛等服务，方便企业进行贷款。

### **（七）询问、质疑和投诉**

**41 询问**

41.1 供应商对政府采购活动事项（磋商文件、采购过程和成交结果）有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构将及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。询问可以口头方式提出，也可以书面方式提出，书面方式包括但不限于传真、信函、电子邮件。联系方式见《磋商邀请函》中“采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式”。

**42 质疑**

42.1 供应商认为磋商文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面原件形式向采购人或采购代理机构一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，逾期质疑无效。供应商应知其权益受到损害之日是指：

(1)对磋商文件提出质疑的，为获取磋商文件之日或者磋商文件公告期限届满之日；

(2)对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

(3)对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

42.2 质疑函应当包括下列主要内容：

(1)质疑供应商和相关供应商的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等；

(2)质疑项目名称及编号、具体明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

(3)认为采购文件、采购过程、成交和成交结果使自己的合法权益受到损害的法律依据、事实依据、相关证明材料及证据来源；

(4)提出质疑的日期。

42.3 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

42.4 以联合体形式参加政府采购活动的，其质疑应当由联合体成员委托主体提出。

42.5 供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购人或采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报政府采购监督管理部门依法处理。

42.6 质疑联系方式如下：

质疑联系人：叶工

电话：0769-22224212

传真：\

邮箱：zkzb@foxmail.com

地址：东莞市南城街道体育路南城段26号盈锋商务中心2栋708室（西区708室）

邮编：523000

# **评标工作大纲**

**一、评标原则和方法**

**1、评标原则:**评标工作应参照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》（国务院令第658号）和《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214号）及国家和广东省有关法律、法规、规章制度，遵循“公开、公平、公正、择优、信用”的原则进行评标。

**2、评标方法：**本次磋商的评标方法采用综合评分法，综合评分法,是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选人的评标方法。（最低报价不是成交的唯一依据。）

**3、评标纪律**

3.1 评标在严格保密的情况下进行，除采购人代表、评标现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。

3.2 评标有关人员对评标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

3.3 磋商小组及其成员不得有下列行为：

　　1）确定参与评标至评标结束前私自接触供应商；

　　2）接受供应商提出的与响应文件不一致的澄清或者说明，《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五十一条规定的情形除外；

　　3）违反评标纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见；

　　4）对需要专业判断的主观评审因素协商评分；

　　5）在评标过程中擅离职守，影响评标程序正常进行的；

　　6）记录、复制或者带走任何评标资料；

　　7）其他不遵守评标纪律的行为。

**二、评标程序**

磋商小组根据《资格性审查表》和《符合性审查表》的内容逐条对响应文件进行评审，审查每份响应文件的相关资格证明文件是否齐全有效。审查每份响应文件是否实质上响应了磋商文件的要求，只要不满足《资格性审查表》和《符合性审查表》所列各项要求之一的，将被认定为无效响应。对响应有效性认定意见不一致的，磋商小组按少数服从多数原则表决决定。

磋商小组对各磋商供应商进行资格性和符合性审查过程中，对初步被认定为初审不合格或无效响应者应实行及时告知，由磋商小组组长或采购人代表将集体意见及时告知报价当事人。

**1、资格审查**

1.1 磋商小组将依法对供应商的响应文件进行资格性审查，以确定其是否满足磋商文件的实质性要求。

**1.2 资格性审查表:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **资格审查内容** | |
| 1 | 具有独立承担民事责任的能力 | 在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织或自然人，投标（响应）时提交有效的营业执照（或事业法人登记证或身份证等相关证明）副本复印件。分支机构投标的，须提供总公司和分公司营业执照副本复印件，总公司出具给分支机构的授权书。 |
| 2 | 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录 | 提供投标截止日前6个月内任意1个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。如依法免税或不需要缴纳社会保障资金的，提供相应证明材料。（或提供供应商资格声明函，格式可参考磋商文件第六篇） |
| 3 | 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 | 供应商必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2023年度财务状况报告或2024年任意1个月财务状况或基本开户行出具的资信证明或提供供应商资格声明函，格式可参考磋商文件第六篇） |
| 4 | 供应商必须符合法律、行政法规规定的其他条件 | 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本采购项目（或采购包）投标。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参与本项目投标。参照投标（报价）函相关承诺格式内容。 |
| 5 | 履行合同所必需的设备和专业技术能力 | 按投标（响应）文件格式填报设备及专业技术能力情况。(或提供供应商资格声明函，格式可参考磋商文件第六篇） |
| 6 | 参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录 | 参照投标（报价）函相关承诺格式内容。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（较大数额罚款按照发出行政处罚决定书部门所在省级政府，或实行垂直领导的国务院有关行政主管部门制定的较大数额罚款标准，或罚款决定之前需要举行听证会的金额标准来认定）。 |
| 7 | 信用记录 | 供应商未被列入“信用中国”网站(https://www.creditchina.gov.cn/)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单”记录名单；不处于中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标（响应）截止时间当天在“信用中国”网站（https://www.creditchina.gov.cn/）及中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/）查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）。 |
| 8 | 本项目的特定资格要求 | **供应商须具备行政主管部门颁发的城市（乡）规划编制乙级或以上资质。提供资质证书复印件并加盖公章。如联合体投标，则参与联合体的各方都须具备该资质证书，并提供《联合体共同响应协议书》，明确分工。联合体中有同类资质的企业按照《联合体共同投标协议书》分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的企业确定联合体资质等级。注：由于国务院组成部门调整，各省市政府职能部门相应调整，国家及各省市受理城乡规划编制资质申报部门尚未明确，因此均暂停受理城乡规划编制资质申报事项，暂不对城乡规划编制资质有效期限作出要求。如相关主管部门有最新政策，按最新政策执行。** |
| 9 | 联合体投标要求 | 联合体投标的，须提供《联合体共同响应协议书》。 |
| 10 | 落实政府采购政策需满足的资格要求 | 本项目非专门面向中小企业采购的项目，本项目的企业划分标准所属行业为：其他未列明行业。 |

**2、符合性审查**

2.1 磋商小组将对符合资格的供应商的响应文件进行符合性审查，以确定其是否满足磋商文件的实质性要求。

**2.2 符合性审查表:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **评审点要求概况** | **评审点具体描述** |
| 1 | 合格的投标保证金（本项目不收取保证金） | 合格的投标保证金（本项目不收取保证金） |
| 2 | 首次及最终报价均未超过磋商文件中规定的预算金额或者最高限价 | 首次及最终报价均未超过磋商文件中规定的预算金额或者最高限价 |
| 3 | 法人授权委托证明。  (供应商代表为法定代表人的除外) | 法人授权委托证明。  (供应商代表为法定代表人的除外) |
| 4 | 投标函已提交并符合磋商文件要求的，且投标有效期不少于磋商文件中载明的投标有效期。 | 投标函已提交并符合磋商文件要求的，且投标有效期不少于磋商文件中载明的投标有效期。 |
| 5 | 响应文件的式样、签署、盖章符合磋商文件要求。 | 响应文件的式样、签署、盖章符合磋商文件要求。 |
| 6 | 采购需求当中的★条款满足要求。  (若本项目无★条款，此项通过) | 采购需求当中的★条款满足要求。  (若本项目无★条款，此项通过) |
| 7 | 响应文件未出现选择性报价或有附加条件报价的情形。 | 响应文件未出现选择性报价或有附加条件报价的情形。 |
| 8 | 响应文件没有磋商文件中规定的其它无效投标条款的。 | 响应文件没有磋商文件中规定的其它无效投标条款的。 |
| 9 | 按有关法律、法规、规章不属于投标无效的。 | 按有关法律、法规、规章不属于投标无效的。 |

1. **磋商**

3.1磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

3.2在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，

但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

3.3对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时、同时通知所有参加磋商的供应商。

3.4供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求进行最终报价或重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

1. **最后报价**

4.1磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

4.2已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。

4.3除法规规定的特殊性情形外，提交最后报价的供应商不得少于3家。

1. **澄清、说明或者补正**

5.1 对于响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可在评审过程中发起在线澄清，要求投标供应商针对价格或内容做出必要的澄清、说明或补正。代理机构可根据开标环节记录的授权代表人联系方式发送短信提醒或电话告知。

若因投标供应商联系方式错误未接收短信、未接听电话或超时未进行澄清（响应）造成的不利后果由供应商自行承担。投标供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

5.2评标委员会不接受投标供应商主动提出的澄清、说明或补正。

5.3评标委员会对投标供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标供应商进一步澄清、说明或补正。

5.4 响应文件报价出现前后不一致的，按照下列规定对报价的计算错误按以下原则修正：

（1）响应文件中首轮报价表（报价表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以首轮报价表（报价表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以首轮报价表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。但是单价金额计算结果超过预算价的，对其按无效响应处理；

（5）若报价数据与响应文件价格不一致的，以大写报价数据为准。

注：同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序在进行价格澄清。供应商澄清后的价格签名确认后产生约束力，但不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容，供应商不确认的，其响应无效。

**6、比较与评价**

6.1 磋商小组按照磋商文件规定的评标方法和标准，对符合性检查合格的响应文件进行商务、技术和价格评估，综合比较与评价。

6.2 评标时，磋商小组各成员应当独立对每个供应商的响应文件进行评价，并汇总每个供应商的得分。

6.3 磋商小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

6.4 磋商小组发现磋商文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或者磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人或者采购代理机构沟通并作书面记录。采购人或者采购代理机构确认后，应当修改磋商文件，重新组织采购活动。

**7、得分统计及推荐成交候选人名单**

7.1 **经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评价。**按照评标程序的规定和依据评分标准, 磋商小组各成员将独立对每个供应商的响应文件进行评价，独立评出其商务评分和技术评分。各评委的评分的算术平均值即为该供应商的商务得分和技术得分。然后，评出价格得分。将商务得分、技术得分和价格得分相加得出综合得分（评标总得分分值按四舍五入原则精确到小数点后两位）。

7.2 评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。响应文件满足磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为第一成交候选人，得分次高的供应商为第二成交候选人，依次类推。

7.3 评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

　　1）分值汇总计算错误的；

　　2）分项评分超出评分标准范围的；

　　3）磋商小组成员对客观评审因素评分不一致的；

　　4）经磋商小组认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，磋商小组当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，将组织原磋商小组进行重新评审，重新评审改变评标结果。供应商对本条第一款情形提出质疑的，采购人或者采购代理机构可以组织原磋商小组进行重新评审，重新评审改变评标结果。

**8、编写评标报告**

8.1 磋商小组根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标报告包括以下内容：

1）磋商公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；

2）供应商名单和磋商小组成员名单；

3）评标方法和标准；

4）开标记录和评标情况及说明，包括无效供应商名单及原因；

5）评标结果，确定的成交候选人名单或者经采购人委托直接确定的成交供应商；

6）其他需要说明的情况，包括评标过程中供应商根据磋商小组要求进行的澄清、说明或者补正，磋商小组成员的更换等。

**三、评分标准和细则**

**（一）评分因素及分值**

1. 评委考核打分的评分因素及分值:总分100分

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 评分因素 | 分值 |
| 1 | 商务 | 30分 |
| 2 | 技术 | 50分 |
| 3 | 价格 | 20分 |
| 总 分 | | 100分 |

**（二）评分因素分值的具体分配：**

* + - 1. **商务评分标准：（总分：30分）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分内容** | **分值** | **评分标准** |
| 1 | 项目业绩 | 15分 | 供应商自2019年1月1日以来（以合同签订的时间为准）承接的规划设计类项目，每提供一个有效合同业绩得3分，本项最高得15分。  **注：须提供合同关键页复印件加盖供应商公章，以合同签订时间为准，一个合同为一项业绩，不可重复计分。** |
| 2 | 获奖情况 | 8分 | 供应商自2019年1月1日以来（以获奖证书时间为准），承接或参与的“规划类”项目获得行政主管部门、行业协会颁发的设计奖项: ①国家级（或部级）城市（乡）规划设计类奖项的，每提供一项得2分，最高得8分； ②省级城市（乡）规划设计类奖项的，每提供一项得1分，最高得4分。③市级城市（乡）规划设计类奖项的，每提供一项得0.5分，最高得2分。本项最高得8分。  **注：若属于同一项目获得的多个奖项的，按最高分算，不重复计分。须提供奖项复印件加盖供应商公章作为证明材料。** |
| 3 | 拟派承接本项目服务人员情况 | 7分 | 拟安排的项目负责人情况（仅限一人）  （1）项目负责人具有城市（乡）规划类专业高级或以上职称，且为注册城市规划师的，得5分；具有城市（乡）规划专业中级职称职称，且为注册城市规划师的，得2分。本小项最高得5分。  （2）项目负责人近五年以来（2019年1月1日至投标截止时间前，以获奖证书时间为准）参与的规划项目中，担任项目负责人或主要编制人员且获得国家级（或部级）城市（乡）规划设计类奖项的，得2分；担任项目负责人或主要编制人员且获得省级城市（乡）规划设计类奖项的，得1分，本小项最高得2分。  **注：若属于同一项目获得的多个奖项的，按最高分算，不重复计分。须提供职称证书、注册资格证书、社保部门出具的开标当月（不含）前6个月任意一个月社保证明、获奖证书等证明材料复印件加盖供应商公章等。** |

* + - 1. **技术评分标准：（总分：50分）**

| **序号** | **评分内容** | **分值** | **评分标准** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 项目理解 | 10分 | 根据各供应商对本项目现场的熟悉程度、理解及项目重点和难点的分析，以及根据项目重点和难点所采取的措施等进行评价：  （1）现场的熟悉程度深入，重点和难点分析清晰非常具体的，得10分；  （2）现场的熟悉程度深入，重点和难点分析清晰比较具体的，得8分；  （3）现场的熟悉程度肤浅，重点和难点分析基本合理的，得6分；  （4）现场的熟悉程度、重点和难点分析不清晰不具体的，得2分；  （5）未提供对应方案不得分。 |
| 2 | 服务方案 | 10分 | 根据各供应商制定的服务方案进行总体综合评价：  （1）服务方案内容非常全面、思路清晰，对本项目工作的重点、难点分析准确、透彻，对应措施可操作性强，服务计划完善、资源支持系统可靠的，得10分；  （2）服务方案内容较比较全面，对本项目工作的重点分析基本准确、透彻，对应措施可操作性较强，服务计划、资源支持系统可靠的，得8分；  （3）服务方案内容较一般、思路清晰度一般，对本项目工作的重点、难点分析准确性、透彻性一般，对应措施可操作性一般，服务计划完善性一般、资源支持系统可靠性一般的，得6分；  （4）服务方案内容较差、思路清晰度较差，对本项目工作的重点、难点分析准确性、透彻性较差的，内容不完整的，得2分；  （5）未提供对应方案不得分。 |
| 3 | 质量保证  措施 | 10分 | 根据各供应商提出的质量保证措施情况进行综合评审：  （1）质量保证措施非常具体合理、可行性强，人员安排全面、实力强的，得10分；  （2）质量保证措施比较合理、可行性较强，人员安排比较全面、实力强的，得8分；  （3）质量保证措施具体一般、可行性一般，人员安排一般的，得6分；  （4）质量保证措施具体较差、可行性较差，人员安排较差的，得2分；  （5）未提供对应方案不得分。 |
| 4 | 项目完成后的服务承诺 | 10分 | 根据各供应商制定的项目完成后的服务承诺方案进行综合评审：  （1）提供承诺方案非常到位、内容非常详细的，得10分。  （2）提供承诺方案比较到位、内容比较详细的，得8分；  （3）提供承诺方案一般、内容基本详细的，得6分；  （4）提供承诺方案不够到位、内容比较简单的，得2分；  （5）未提供对应方案不得分。 |
| 5 | 合理化建议 | 10分 | 根据各供应商针对本项目有效推进提出合理化建议，实行建议的可行性、科学性程度进行综合评审：  （1）提出的建议非常科学、非常合理，得10分；  （2）提出的建议较为科学、合理，得8分；  （3）提出的建议具有一定的科学性、合理性，得6分；  （4）提出的建议的科学性、合理性较差，得4分；  （5）未提供对应方案不得分。 |

备注：

（1）磋商文件要求提交的与评价指标体系相关的各类有效资料，供应商如未按要求提交的，该项评分为零分。

（2）技术商务得分为评委评分分值的算术平均值（四舍五入后，小数点后保留两位有效数）。

* + - 1. **价格评分标准：（总分：20分）**

3.1 价格分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

**投标报价得分＝（评标基准价/投标报价）×价格分值**

**因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。**

3.2 对小型或微型企业投标的扶持**（面向中小企业采购时以下条款不生效）**

（1）小微企业参与投标的，对符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》规定的小微企业报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

（2）大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向一家或者多家小微企业分包的，联合 协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，对联合体或者大中型企业的报价给予2%的扣除，用扣除后的价格参加评审。

（3）根据财库〔2014〕68号《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业，监狱企业投标的提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

（4）根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号），残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 情形 | 适用对象 | 价格扣除比例 | 计算公式 |
| 1 | 小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位 | 本项目服务全部为小型或微型企业承接 | 10% | 承接本项目的供应商或联合体成员均为小型、微型企业时，给予价格扣除（扣除比例取值范围为6%-10%），即：评标价=核实价×（1-扣除比例）;监狱企业与残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受同等价格扣除，当企业属性重复时，不重复价格扣除。 |
| 注：  （1）上述评标价仅用于计算价格评分，成交金额以实际投标（响应）价为准。  （2）组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。  （3）所称小型和微型企业应当符合以下条件：  ①在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。  ②符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。  ③提供本企业（属于小微企业）制造的货物或者提供其他小型或微型企业制造的货物/提供本企业（属于小微企业）承接的服务。  （4）符合中小企业扶持政策的供应商应填写《中小企业声明函》；监狱企业须供应商提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；残疾人福利性单位应填写《残疾人福利性单位声明函》，否则不认定价格扣除。  说明：供应商应当对其出具的《中小企业声明函》真实性负责，供应商出具的《中小企业声明函》内容不实的，属于提供虚假材料谋取成交。 | | | | |

3.3 对节能产品、环境标志产品的优惠**（本项目不适用）**

（1）采购的产品属于品目清单范围的，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购，具体按照本磋商文件相关要求执行。

（2）相关认证机构和获证产品信息以市场监管总局组织建立的节能产品、环境标志产品认证结果信息发布平台公布为准。

（3）对节能产品、环境标志产品，按照以下比例给予相应的价格扣除：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 情形 | 价格扣除比例（编制文件时由采购人确定） | 计算公式 |
| 1 | 涉及优先采购品目清单中的产品 | 对节能产品、环境标志产品的价格扣除5% | 评标价＝总投标报价—节能产品、环境标志产品的价格×5% |

注：1）节能产品、环境标志产品证明材料：提供节能产品认证证书或环境标志产品认证证书，及节能产品政府采购品目清单和环境标志产品政府采购品目清单。

# **合同条款格式**

（仅供参考）

霄边社区典型村“百千万工程”建设提升规划编制项目合同

**项目名称 ：**

**委托方（甲方）：**

**受托方（乙方）：**

**签订地点：**

**签订时间：**

技术服务合同

委托方（甲方）：

住 所 地 ：

法定代表人 ：

项目联系人 ：

通 讯 地 址：

电 话：

受托方（乙方）：

住 所 地 ：

法定代表人 ：

项目联系人 ：

通 讯 地 址：

邮 政 编 码：

电 话：

传 真：

甲方委托乙方就进行技术服务，并支付服务费。双方经过平等协商，在真实、充分地表达各自意愿的基础上，根据《中华人民共和国民法典》的规定，达成如下协议，并由双方共同恪守。

**第一条** 技术服务的内容、要求和方式。

1.服务内容：

**（1） ：**

2.服务要求：按照现行法规、行业规范、行业标准、“百千万工程”文件相关要求及采购人需求要求完成长安镇霄边社区“百千万工程”建设规划设计项目的规划设计服务，成交供应商在项目实施过程中，应无条件配合采购人完成本项目范围内的相关事宜，接受采购人安排，及时响应。

3.服务方式： 规划研究，具体提供技术服务成果的形式、途径及份数以甲方要求为准。

4.其他服务要求：乙方保证乙方及其工作人员具备相关证件及资质要求，并确保前述证件及资质在本合同履行过程中保持有效。乙方确保向甲方提供相关资料是客观、合法、有效、全面、准确的，不存在任何伪造、虚假或隐瞒等情形。

**第二条** 乙方应当按照下列进度要求进行本合同项目的技术服务工作： 本项目服务期限为12个月（自合同签订之日起算）。

若甲方未能及时提供相关资料、怠于提出修改意见、未能按时支付费用或遇不可抗力因素（（指甲方或乙方不能预见、或不能采取措施避免并不能克服的自然灾害或社会政治因素等）等，经甲方同意后乙方的工作时间可适当顺延。

**第三条** 为保证乙方有效进行技术服务工作，甲方应当向乙方提供下列协作事项：

1.技术资料。

（1）规划范围地形图（1:500或1:1000）

（2）其他涉及相关部门应提供的资料。

2.工作条件。

（1）协助收集编制该项目所需的基础资料，并对所提供资料的可靠性负责。

（2）协助该项目的技术论证及组织工作，并向乙方提供书面意见。

3. 及时确认乙方各阶段工作进度，收到乙方各阶段成果后，于3个工作日内完成审核。

**第四条** 甲方向乙方支付技术服务费及支付方式为：

1.技术服务费（含税）总额为:大写人民币 万元整(小写¥ 元)。本合同技术服务费用包括但不限于成本费、劳务费、制作费、协调统筹费、税费等全部费用。除本合同另有约定外，甲方不再支付乙方其他任何费用。

2.技术服务费由甲方分XXX 支付给乙方。具体支付方式和时间如下：

第一期：合同生效后七日内，甲方支付合同总价的30%。

第二期：项目提交初步成果并经甲方审核同意后七日内，甲方支付合同总价的20%。

第三期：项目提交中期成果并经甲方审核同意后七日内，甲方支付合同总价的40%；

第四期：项目提交最终成果并经甲方及东莞市“百千万工程”指挥部审核同意后七日内，甲方支付合同总价的10%。

备注：乙方每次收款前向采购方开具等额的正式发票。收款方出具的发票、合同，均必须与中标方名称一致。甲方收到发票后，在七日内支付对应的费用。

（4）乙方开户银行名称、地址和账号为：

开 户 名：

开户银行：

地 址：

账 号：

（5）甲方在收到乙方等额、合法、有效的发票后按上述约定支付相关费用，若因乙方逾期提供上述发票的，甲方有权延期付款，由此造成的损失均由乙方自行承担，乙方不得以此为由追究甲方的逾期付款的责任。若甲方向其所属的财政部门办理相关请款手续后，因财政审批迟延造成甲方逾期付款的，乙方不得以此为由追究甲方逾期付款违约金责任。

**第五条** 双方责任。

1.甲方责任。

（1）甲方应指派专人负责联系和协调本合同履行的全过程，如合同履行期间更换相应人员需提前三个工作日书面告知乙方。

（2）甲方应及时向乙方提供或协助提供规划所需基础资料，并对其完整性、准确性、合法性及时效性负责。

（3）甲方应协助乙方进行甲方认为必要的现状调研和相关资料收集、组织相关单位的座谈会。

（4）乙方提交技术服务成果后，甲方如有修改意见，应当在收到乙方提交的成果后及时提出修改意见。

2.乙方责任。

（1）乙方应严格遵照国家及地方相关法律、法规、规范、标准、“百千万工程”相关要求和技术规定的深度要求以及本合同约定的内容、事项要求向甲方提交成果和规划技术服务。

（2）乙方应配合甲方完成项目各阶段成果的汇报、审查、研讨、公示等工作，并负责解答相应的技术问题。

（3）在服务周期内，百千万工程如有新的政策需要对规划内容进行修编，乙方须配合甲方作出相应修编和完善相关资料等。

**第六条** 因履行本合同应遵守的保密义务。

1.保密内容(包括技术信息和经营信息)：承担本项目的规划研究成果和双方往来的所有相关资料的保密义务，未经甲方书面同意不得向任何第三人泄露，不得在本合同使用目的之外以任何方式公开、转让或挪用给第三方，且保密责任不因合同的终止或解除而失效。

2.涉密人员范围：直接或间接参与本项目的有关人员。

3.保密期限：本合同生效之日起至合同履行完毕止。

4.泄密责任：如乙方违反合同约定泄密，甲方有权解除合同，由此导致的损失（包括但不限于律师费、诉讼费、担保费、保全费、鉴定费等费用）均由乙方承担。

**第七条** 本合同的变更必须由双方协商一致，并以书面形式确定。但有下列情形之—的，乙方可以向甲方提出变更合同权利与义务的请求，并由双方协商另行增加技术服务费用，甲方应当在 **七** 日内予以答复；逾期未予答复的，视为同意：

1.因甲方原因引起的重大修改或重做。

2.规划范围发生变化或甲方要求做合同以外的工作内容。

3.因规划编制指引或政策调整等不可预测因素产生的费用。

**第八条** 双方确定，按以下标准和方式对乙方提交的技术服务工作成果进行验收：

1.乙方提交技术成果的形式: 。

2.技术成果的验收标准:按照国家相关法律法规及行业现行规范、标准以及“百千万工程”相关要求等，按照乙方投标文件的承诺。

3.技术成果的验收方法：项目规划方案成果须符合国家、省、市国土空间规划相关法律法规和规范性文件要求,并经甲方审议通过。

4.乙方提交技术成果的数量： 规划研究报告6套及电子文件2套。

**第九条** 双方确定，按以下约定承担各自的违约责任：

1.甲方违约责任。

（1）甲方违反本合同第 三 条、第五条第1款约定，乙方的服务工作时间相应顺延。

（2）甲方违反本合同第 四 条约定，若甲方逾期超过30日的，乙方有权单方解除本合同，并要求甲方支付已完成未支付的工作量对应的合同价款。

（3）甲方需中途终止合同，应提前15个工作日书面通知乙方，并阐明理由。已签订合同，但乙方尚未开展工作，甲方所支付的款项乙方不予退还；若乙方已开展工作，甲方应按乙方实际完成工作量按本合同第四条约定支付相应技术服务费用。

2.乙方违约责任。

（1）若因乙方逾期未完成本合同项下全部工作成果的，若逾期达30日以上的（含本数），甲方有权解除合同。

（2）若乙方提供的工作成果验收不合格的，乙方应在甲方通知期限内完成修改。若逾期达30日以上的（含本数），或验收不合格达3次以上（含本数）的，甲方有权解除合同，并有权要求乙方支付本合同费用总额20%的违约金，违约金不足以弥补直接损失的，还可要求赔偿相应损失。

（3）乙方违反本合同任一条款，甲方有权要求乙方限期整改。经3次整改后仍不能达到服务质量约定目标，甲方有权单方终止或解除本合同，乙方应向甲方支付本合同总价款20%的违约金，违约金不足以弥补直接损失的，还可要求赔偿相应损失。

3.一方为主张权利所产生的各项费用(包括但不限于诉讼费、保全费、鉴定费、评估费、拍卖费、律师费、对第三人的赔偿款、相关行政部门罚款、执行费等)均由违约方承担。如因一方违约给守约方造成损失的，还应承担相应的赔偿责任。

**第十条** 技术成果归属。

1.在本合同履行期限内，甲方利用乙方提交的技术服务工作成果所完成的新的技术成果，归 甲 方所有。

2.有关本合同项下所完成的所有新的技术成果以及版权等均归 甲方所有，乙方未经甲方书面同意不得挪作他用（包括但不限于任何形式使用利用、宣传、许可、转让、授权等），否则乙方构成违约；如乙方需使用，需以文书形式向甲方申请，获得甲方书面许可后方可使用，否则乙方构成违约。

**第十一条** 双方确定，甲方指定 为甲方项目联系人，乙方指定 为乙方项目联系人。项目联系人承担以下责任：

1.负责双方联系工作；

2.负责双方协调工作；

3.甲乙双方就对本项目各自工作人员具有调配能力。

—方变更项目联系人的，应当及时以书面形式通知另一方。因未及时通知影响本合同履行或造成损失的，应承担相应的责任。

**第十二条** 双方确定，出现下列情形，致使本合同的履行成为不必要或不可能的，可以解除本合同：

1.发生不可抗力 。

2.经双方协商一致达成自愿解除的书面补充协议。

**第十三条** 双方因履行本合同而发生的争议，应协商、调解解决。协商、调解不成的，依法向甲方所在地人民法院起诉。

**第十四条** 双方约定本合同其它相关事项为： 与履行本合同相关的附件文件经双方确认后，作为本合同的组成部分，与本合同具有同等法律效力；未尽事项，由甲乙双方另行协商确定。

**第十五条** 本合同载明的或工商登记的双方通讯地址可作为送达通知、函件、法院送达诉讼文书的地址，因载明的地址有误或未及时告知变更后的地址，导致相关文书及诉讼文书未能实际被接收的、邮寄送达的，相关文书及诉讼文书退回之日即视为送达之日。

**第十六条** 本合同一式 份，甲方执 份，乙方执 份，具有同等法律效力。

**第十七条** 本合同经双方签字盖章后生效。

（以下无正文）

**（本页为签署页，无正文）**

**甲方：** （盖章）

**法定代表人/委托代理人：** （签章）

**年 月 日**

**乙方：** （盖章）

**法定代表人/委托代理人：** （签章）

**年 月 日**

**此仅为合同书样本，成交人需根据实际情况和业主签订相应的合同！**

# **响应文件格式**

响应文件封面

**（项目名称）**

**响应文件封面**

**（正本/副本）**

**采购项目编号：ZKZB-2024-C018**

**所响应采购包：第 包**

**（供应商名称）**

**年 月 日**

**目 录**

**第一节、商务文件**

1. 投标函
2. 首次报价表（开标一览表）
3. 分类报价明细表
4. 政策适用性说明
5. 法定代表人身份证明书
6. 法定代表人授权委托书
7. 投标保证金汇入情况说明（本项目不适用）
8. 提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料
9. 资格性审查要求的其他资质证明文件

1．供应商资格声明函

2．供应商资格条件的证明材料

1. 中小企业声明函
2. 监狱企业
3. 残疾人福利性单位声明函
4. 联合体共同响应协议书
5. 供应商业绩情况表
6. 技术和服务要求响应表
7. 商务条件响应表
8. 投标承诺书
9. 供应商基本情况
10. 合同条款偏离表
11. 招标代理服务费承诺书
12. 其他资料

**第二节、技术文件**

1. 投标方案
2. 拟安排本项目技术人员情况表
3. 其他资料

**第三节、报价信封（单独分装）**

1. 首次报价表（开标一览表）
2. 投标保证金汇入情况说明
3. 电子文件

## **第一节 商务文件**

### **投标函**

**致：广东中科招标有限公司**

你方组织的霄边社区典型村“百千万工程”建设提升规划编制项目的招标[采购项目编号为：**ZKZB-2024-C018**]，我方愿参与投标。

我方确认收到贵方提供的霄边社区典型村“百千万工程”建设提升规划编制项目的磋商文件的全部内容。

我方在参与投标前已详细研究了磋商文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此磋商文件没有倾向性，也不存在排斥潜在供应商的内容，我方同意磋商文件的相关条款，放弃对磋商文件提出误解和质疑的一切权力。

(供应商名称)作为供应商正式授权(授权代表全名,职务)代表我方全权处理有关本投标的一切事宜。

我方已完全明白磋商文件的所有条款要求，并申明如下：

（一）按磋商文件提供的全部货物与相关服务的投标总价详见《开标一览表》。

（二）本响应文件的有效期为投标截止时间起90天。如成交，有效期将延至合同终止日为止。在此提交的资格证明文件均至投标截止日有效，如有在投标有效期内失效的，我方承诺在成交后补齐一切手续，保证所有资格证明文件能在签订采购合同时直至采购合同终止日有效。

（三）我方明白并同意，在规定的开标日之后，投标有效期之内撤回投标或成交后不按规定与采购人签订合同或不提交履约保证金, 则贵方将不予退还投标保证金。

（四）我方愿意向贵方提供任何与本项报价有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

（五）我方理解贵方不一定接受最低投标价或任何贵方可能收到的投标。

（六）我方如果成交，将保证履行磋商文件及其澄清、修改文件（如果有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《采购需求》及《合同书》中的全部任务。

（七）我方作为法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的供应商，在此保证所提交的所有文件和全部说明是真实的和正确的。

（八）我方投标报价已包含应向知识产权所有权人支付的所有相关税费，并保证采购人在中国使用我方提供的货物时，如有第三方提出侵犯其知识产权主张的，责任由我方承担。

（九）我方接受采购人委托向贵方支付代理服务费，项目总报价已包含代理服务费，如果被确定为成交供应商，承诺向贵方足额支付。（若采购人支付代理服务费，则此条不适用）

（十）我方与其他供应商不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系。

（十一）我方承诺未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（十二）我方未被列入法院失信被执行人名单中。

（十三） 我方承诺遵守《中华人民共和国劳动合同法》有关规定和《中华人民共和国妇女权益保障法》中关于“劳动和社会保障权益”的有关要求。

（十四）我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，承诺如下：

（1）我方参加本项目政府采购活动前3年内在经营活动中没有以下违法记录，或因违法经营被禁止参加政府采购活动的期限已届满：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

（2）我方符合法律、行政法规规定的其他条件。

以上内容如有虚假或与事实不符的，磋商小组可将我方做无效投标处理，我方愿意承担相应的法律责任。

（十五）我方对在本函及响应文件中所作的所有承诺承担法律责任。

（十六）所有与本磋商有关的函件请发往下列地址：

地 　址：　　　　　　　　　　　 邮政编码：

电　　话：　　　　　　　　　　　 传　　真：

代表姓名：　　　　　　　　　　　 职　　务：

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：

供应商名称（加盖公章）：

日期：

### **首次报价表（开标一览表）**

采购项目编号：

项目名称：

响应供应商名称：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购项目名称 | 投标首次报价 | 备注 |
| 1 |  | 总价：  大写：人民币  小写：￥ |  |

注：

1. 此表的投标总报价是所有需采购人支付的本次采购标的金额总数即**投标总报价**。
2. 投标报价结果以人民币元为单位，保留到小数点后两位。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：

供应商名称（加盖公章）：

日期：

### **投标分项报价表**

供应商根据采购需求书编写。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：

供应商名称（加盖公章）：

日期：

### **政策适用性说明**

按照政府采购有关政策的要求，在本次的技术方案中，采用符合政策的小型或微型企业产品、节能产品、环保标志产品，主要产品与核心技术介绍说明如下：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 主要产品/技术名称（规格型号  、注册商标） | 制造商(开  发商) | 制造商企业类型 | 节能产品 | 环保标志产品 | 认证证书编号 | 该产品报价在总报价中占比（%） |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |

注：

1.制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏,填写内容为“小型”或“微型”；

2.“节能产品、环保标志产品”须填写认证证书编号，并在对应“节能产品”、“环保标志产品”栏中勾选，同时提供有效期内的证书复印件（加盖供应商公章）

供应商名称（加盖公章）：

日期：

### **法定代表人身份证明书**

（供应商可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式）

**致：广东中科招标有限公司**

现任我单位 职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限：

附：代表人性别： 年龄： 身份证号码：

注册号码： 企业类型：

经营范围：

供应商名称（盖章）：

地址：

法定代表人（签字或盖章）：

职务：

日期：

**(为避免投标无效，请供应商务必提供下列附件)**

法定代表人身份证（正反面）复印件

### **法定代表人授权委托书**

（对于银行、保险、电信、邮政、铁路等行业以及获得总公司投标授权的分公司，可以提供投标分支机构负责人授权书）

**致：广东中科招标有限公司**

本授权书声明： 是注册于 （国家或地区）的（供应商名称）的法定代表人，现任 职务，有效证件号码： 。现授权 （姓名、职务） 作为我公司的全权代理人，就霄边社区典型村“百千万工程”建设提升规划编制[采购项目编号为 ZKZB-2024-C018 ]的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于 年 月 日签字生效，特此声明。

供应商（盖章）

地址：

法定代表人（签字或盖章）：

职务：

被授权人（签字或盖章）：

职务：

日期：

**(为避免投标无效，请供应商务必提供下列附件)**

被授权人身份证（正反面）复印件

### **投标保证金汇入情况说明（本项目不适用）**

**致：广东中科招标有限公司**

本单位已按霄边社区典型村“百千万工程”建设提升规划编制(采购项目编号：ZKZB-2024-C018)的磋商文件要求，于 年 月 日前以 （付款形式） 方式汇入指定帐户（帐户名称： ，帐号 ,开户银行： ）。

本单位投标保证金的汇款情况：（详见附件－投标保证金进帐单）

汇出时间： 年 月 日

汇款金额：（大写）人民币 元（小写：￥ 元）

汇款帐户名称： （必须是投标时使用的帐户名）

帐 号： （必须是投标时使用的帐号）

开户银行： 省 市

本单位谨承诺上述资料是正确、真实的，如因上述证明与事实不符导致的一切损失，本单位保证承担赔偿等一切法律责任。

投标保证金退回时，请按上述资料退回。

（单位公章）

年 月 日

单位名称：

单位地址：

联系人：

单位电话：

联系人手机：

附：我方投标保证金汇款凭证

|  |
| --- |
| （粘贴汇款单或转账凭证复印件，并在骑缝上加盖公章，或是直接把转账凭证复印到此张纸上） |

注：投标保证金以《政府采购投标担保函》提交的，无需填写“投标保证金汇入情况说明”，只需提供《政府采购投标担保函》复印件。

### **提供具有独立承担民事责任的能力的证明材料**

注：投标供应商应按**资格条件**进行填写

### **资格性审查要求的其他资质证明文件**

详见资格性条款要求

设备及专业技术能力情况表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **我单位为本项目实施提供以下设备和专业技术人员：** | | | |
| **序号** | **设备名称或专业技术人员** | **数量及单位** | **备注** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |

#### 1．供应商资格声明函

**致：广东中科招标有限公司**

关于霄边社区典型村“百千万工程”建设提升规划编制(采购项目编号：ZKZB-2024-C018)，我方愿意参加投标，并声明：

我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条所规定的条件：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件。

本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我方承担。

特此声明！

供应商名称（加盖公章）：

日期：

#### 2．供应商资格条件的证明材料

2.1提供以下相关证照的扫描件之一：

1.企业法人营业执照；

2.事业单位法人证书；

3.其他组织的营业执照或执业许可证；

4.居民身份证等。

2.2提供供应商资格条件要求的其他资格证明文件

2.3如果供应商为联合体，则应提交联合体各方资格证明文件、联合体协议。

### **中小企业声明函(可选)**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46 号）的规定，本公司 （联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业） 的具体情况如下：

1. （标的名称） ，属于（采购文件中明确的所属行业） 行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称） ，属于（采购文件中明确的所属行业） 行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东 为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依 法承担相应责任。

供应商名称（加盖公章）：

日期：

注：1）从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2）根据财库〔2014〕68号《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业视同小微企业，监狱企业投标的提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，不再提供《中小企业声明函》。

3）成交供应商享受中小企业扶持政策的，采购代理机构将随成交结果公开成交供应商的《中小企业声明函》。

### **监狱企业(可选)**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

提供由监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

供应商名称（加盖公章）：

日期：

### **残疾人福利性单位声明函(可选)**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（加盖公章）：

日期：

注：1）符合《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定条件的残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》。

2）成交供应商为残疾人福利性单位的，采购代理机构将随成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

　　3）供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

4）残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

### **联合体共同响应协议书(可选)**

（以下格式文件由供应商根据需要选用）

立约方：（甲公司全称）

（乙公司全称）

（……公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）自愿组成联合体，以一个供应商的身份共同参加（采购项目名称）（采购项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

一、联合体各方关系

1.（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）共同组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）作为联合体成员，若成交，联合体各方共同与（采购人）签订政府采购合同。

2.本次投标中，以（公司全称）为联合体牵头人，其余公司为联合体成员。响应文件中的联合体协议书须由各方联合体均盖章、签字（或盖章），“供应商名称”应填写联合体全体单位全称。响应文件其他所有要求盖章的地方，须由联合体牵头人加盖公章、签字（或盖章），无需联合体各方共同加盖公章、签字（或盖章）（除非采购文件该处特殊要求）。

二、联合体内部有关事项约定如下：

1.（甲公司全称）作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责响应和合同实施阶段的主办、协调工作。

2.联合体将严格按照文件的各项要求，递交响应文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律上承担连带责任。

3.如果本联合体成交，（甲公司全称）负责本项目\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_部分，（乙公司全称）负责本项目\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_部分。

4.如成交，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就成交项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；

5.联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额\_\_\_\_%的工作内容（联合体成员中有小型、微型企业时适用）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本采购包响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本采购包响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获成交资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议书正本一式\_\_\_\_份，随响应文件装订\_\_\_\_份，送采购人\_\_\_\_份，联合体成员各一份；副本一式\_\_\_\_份，联合体成员各执\_\_\_\_份。

甲公司全称：\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_\_\_\_\_，乙公司全称：\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_\_\_\_\_，……公司全称：\_\_\_\_（盖章）\_\_\_\_\_\_\_\_，

\_\_\_\_年\_\_\_\_月 \_\_\_\_日，\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

注：1．联合响应时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2．本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

### **供应商业绩情况表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **客户名称** | **项目名称及合同金额（万元）** | **签订合同时间** | **竣工验收报告时间** | **联系人及电话** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

注：根据评分标准要求提供相应材料。

供应商名称（加盖公章）：

日期：

### **技术和服务要求响应表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **标的名称** | **参数性质** | **采购文件规定的技术和服务要求** | **响应文件响应的具体内容** | **型号** | **是否偏离** | **证明文件所在位置** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |

说明：

1.“采购文件规定的技术和服务要求”项下填写的内容应与磋商文件中采购需求的 “技术要求”的内容保持一致。供应商应当如实填写上表“响应文件响应的具体内容”处内容，对采购文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内 容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足磋商文件要求。供应商需要说明的内容若需特殊表达，应先在本表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。

2.参数性质栏目按磋商文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得 分，但不作为无效投标条款。

3.“是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

4.“备注”处可填写偏离情况的说明。

供应商名称（加盖公章）：

日期：

### **商务条件响应表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **参数性质** | **采购文件规定的商务条件** | **响应文件响应的具体内容** | **是否偏离** | **证明文件所在位置** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |  |

说明：

1. “采购文件规定的商务条件”项下填写的内容应与磋商文件中采购需求的 “商务要求”的内容保持一致。

2.供应商应当如实填写上表“响应文件响应的具体内容”处内容，对采购文件规定的商务条件作出明确响应，并列明具体 响应数值或内容，只注明符合、满足等无具体内容表述的，将视为未实质性满足磋商文件要求。供应商需要说明的内容若需特殊表达，应先在本表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。

3.参数性质栏目按磋商文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。

4. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

5.“备注”处可填写偏离情况的说明。

供应商名称（加盖公章）：

日期：

### **投标承诺书**

**致：广东中科招标有限公司**

我方 （供应商名称） 已完整阅读了霄边社区典型村“百千万工程”建设提升规划编制(采购项目编号：ZKZB-2024-C018)磋商文件的所有内容（包括澄清，以及所有已提供的参考资料和有关附件），并完全理解上述文件所表达的意思，该项目提交响应文件时间截止后，我方承诺不再对上述文件内容进行询问或质疑。

特此承诺！

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：

供应商名称（加盖公章）：

日期：

### **供应商基本情况**

1、公司名称： 电话号码：

2、地 址： 传 真：

3、注册资金： 企业类型：

4、开户名称： 开户银行： 银行账号：

5、公司简介

（自行描述）

6、公司近三年财务情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 年 度 | 总资产（万元） | 净资产（万元） | 年营业额（万元） | 年净利润（万元） |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 总计 | | |  |  |

7、公司获得的资质证书、认证证书、获奖证书、荣誉证书等

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 证书名称 | 发证单位 | 证书等级 | 证书有效期 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：需提供证书复印件

我/我们声明以上所述是正确无误的，您有权进行您认为必要的所有调查。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：

供应商名称（加盖公章）：

日期：

### **合同条款偏离表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 磋商文件条目号 | 磋商文件合同条款 | 响应文件合同条款 | 偏离情况 | 说明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：1）供应商应对照磋商文件“合同条款”，如实地说明已对磋商文件“合同条款”内容的响应情况，并说明与磋商文件的偏差和响应情况。若发现虚假填写的，**投标无效**。

2）如供应商差异内容较多可另附页说明。

3）如供应商对“合同条款”全部响应的，可以在表格下面用文字总括性的说明。

4）如有偏离，应在“偏离情况”栏内注明“有”，并在“说明”栏内予以说明；如无偏离，应在“偏离情况”栏内注明“无”。

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：

供应商名称（加盖公章）：

日期：

### **招标代理服务费承诺书**

**致：广东中科招标有限公司**

我单位在贵司代理的霄边社区典型村“百千万工程”建设提升规划编制(采购项目编号：ZKZB-2024-C018)采购中若获成交，我们承诺收到领取《成交通知书》通知后，在15日内向贵司缴纳招标代理服务费，否则视为放弃成交权利和义务。招标代理服务费以电汇、银行转账或经贵公司认可的一种方式，向贵公司即广东中科招标有限公司指定的银行帐号，一次性支付招标代理服务费。

特此承诺！

供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签字或盖章：

供应商名称（加盖公章）：

地址：

电话：

传真：

承诺日期：

### **其他资料**

1、磋商文件要求提供的其他资料（如有）

2、供应商认为需要提供的其他资料（如有）

## **第二节 技术文件**

### **投标方案**

供应商根据采购需求书编写。

### **拟安排本项目技术人员情况表**

**项目负责人管理经验和资质情况表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 性别 |  | 年龄 |  |
| 职务 |  | | 职称 |  | 学历 |  |
| 办公电话 |  | | 住宅电话 |  | 移动电话 |  |
| 参加工作时间 | |  | | 从事该行业年限 |  | |
| 具有认证资格 | |  | | | | |
| 已完成项目情况 | | | | | | |
| 使用单位 | | 项目名称 | 规模 | 竣工日期 | 项目质量 | |
|  | |  |  |  |  | |
|  | |  |  |  |  | |
|  | |  |  |  |  | |

注：根据评分标准要求提供相应材料。

**拟派驻本项目机构管理人员一览表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 年龄 | 职称 | 学历 | 专业 | 经验年限 | 拟担任职务 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：根据评分标准要求提供相应材料。

### **其他资料**

1、磋商文件要求提供的其他资料（如有）

2、供应商认为需要提供的其他资料（如有）

## **第三节 报价信封（单独封装）**

1、首次报价表（开标一览表）【该表内容如与响应文件正本不一致的，以该表内容为准】；

2、投标保证金汇入情况说明或《政府采购投标担保函》复印件；（如有）

3、电子文件【含资格证明文件、商务文件和技术文件,响应文件采用光盘介质或U盘装载，其中报价部分（首次报价表、分类报价明细表）需用Excel电子表格提供。】

**附件（以下格式文件由供应商根据需要选用）**

**政府采购投标担保函**

编号：

\_\_\_\_\_\_\_\_（采购人或采购代理机构）：

鉴于\_\_\_\_\_\_\_\_（以下简称“供应商”）拟参加编号为\_\_\_\_\_\_\_的\_\_\_\_\_\_\_项目（以下简称“本项目”）投标，根据本项目磋商文件，供应商参加投标时应向你方交纳投标保证金，且可以投标担保函的形式交纳投标保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下投标保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在供应商出现下列情形之一时 ，我方承担保证责任：

1.成交后供应商无正当理由不与采购人或者采购代理机构签订《政府采购合同》；

2.磋商文件规定的供应商应当缴纳保证金的其他情形。

（二）我方承担保证责任的最高金额为人民币 元（大写 ），即本项目的投标保证金金额。

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方的保证期间为：自本保函生效之日起 个月止。

三、承担保证责任的程序

1.你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号，并附有证明供应商发生我方应承担保证责任情形的事实材料。

2.我方在收到索赔通知及相关证明材料后，在 个工作日内进行审查，符合应承担保证责任情形的，我方应按照你方的要求代供应商向你方支付投标保证金。

四、保证责任的终止

1.保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。

2.我方按照本保函向你贵方履行了保证责任后，自我方向你贵方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任终止。

3.按照法律法规的规定或出现我方保证责任终止的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

五、免责条款

1.依照法律规定或你方与供应商的另行约定，全部或者部分免除供应商投标保证金义务时，我方亦免除相应的保证责任。

2.因你方原因致使供应商发生本保函第一条第（一）款约定情形的，我方不承担保证责任。

3.因不可抗力造成供应商发生本保函第一条约定情形的，我方不承担保证责任。

4.你方或其他有权机关对磋商文件进行任何澄清或修改，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该澄清或修改经我方事先书面同意的除外。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_法院。

七 、保函的生效

本保函自我方力口盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

**政府采购履约担保函**

编号：

\_\_\_\_\_\_\_\_ (采购人)：

鉴于你方与 （以下简称供应商）于 年 月 日签定编号为的《 政府采购合同》（以下简称主合同），且依据该合同的约定，供应商应在 年 月 日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在供应商出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1.将成交项目转让给他人，或者在响应文件中未说明，且未经采购招标机构人同意，将成交项目分包给他人的；

2.主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形：

(1)未按主合同约定的质量、数量和期限供应货物/提供服务/完成工程的；

(2) 。

（二）我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的 % 数额为 元（大写 ），币种为 （即主合同履约保证金金额）

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至供应商按照主合同约定的供货／完工期限届满后 日内。

如果供应商未按主合同约定向贵方供应货物／提供服务／完成工程的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

三、承担保证责任的程序

1.你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知 。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的帐号。并附有证明供应商违约事实的证明材料。

如果你方与供应商因货物质量问题产生争议，你方还需同时提供 部门出具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的裁决书 、调解书，本保证人即按照检测结果或裁决书 、调解书决定是否承担保证责任。

2.我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在 工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

四、保证责任的终止

1.保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的货物＼工程＼服务全部验收合格的，自验收合格日起，我方保证责任自动终止。

2.我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即终止。

3.按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4.你方与供应商修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与供应商修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

五、免责条款

1.因你方违反主合同约定致使供应商不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2.依照法律法规的规定或你方与供应商的另行约定，全部或者部分免除供应商应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3.因不可抗力造成供应商不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为 法院。

七 、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日